



quadrant
kindercentra

**Pedagogisch werkplan
Kinderdagverblijf de Petteflet
2023**

Inhoud

Inleiding

1. Algemene informatie
 - 1.1 Contactgegevens
 - 1.2 Locatie
 - 1.3 Openingstijden en diensten
 - Openingstijden
 - Qflexibel
 - Afwezigheidstegoed en extra opvang
 - Vakantieopvang
2. Onze visie en de vier pedagogische basisdoelen
 - 2.1 Bieden van een veilige basis
 - 2.2 Stimuleren van persoonlijke competentie
 - 2.3 Bevorderen van sociale competentie
 - 2.4 Overdragen van normen en waarden
3. In de praktijk
 - 3.1 Groep
 - Medewerkers (BKR)
 - Vaste-gezichtencriterium
 - Stamgroep
 - Dagritme
 - Voeding, slapen en verschoneren/zindelijkheid
 - Ziekte en medicatie
 - Verjaardagen en feesten
 - Regels
 - Ruimte en inrichting
 - 3.2 Intake en wennen
 - Mentorschap
 - Intake
 - Wennen
 - 3.3 Volgen en overdracht
 - KIJK!
 - Doorgaande ontwikkelingslijn
 - Zorgbeleid
 - 3.4 Aanbod
 - Ontwikkelingsgericht werken
 - Groenbeleving
 - Kinderparticipatie
 - Thomas Gordon
 - 3.5 Medewerkers en deskundigheid
 - Opleiding en deskundigheidsbevordering
 - Toekomstige beroepskrachten
 - Vrijwilligers
 - Team Kwaliteit & Pedagogiek en coaching
 - 3.6 Ouders
 - Ouderbeleid
 - Ouderportaal
 - Oudercommissie
 - 3.7 Samenwerking externen
 - Verbinding
 - 3.8 Kwaliteit
 - Ontwikkelproces
 - Risico-inventarisatie
 - Interne audits
 - GGD inspectie

Inleiding

Dit is het pedagogisch werkplan van kinderdagverblijf de Petteflet. Het geeft een beeld van hoe deze locatie het pedagogisch beleid van Quadrant tot uiting laat komen in haar dagelijkse omgang met de kinderen. Door deze beschrijving wordt er inzicht gegeven in de visie en pedagogisch handelen voor ouders en pedagogisch medewerkers.

Het uitgangspunt van dit werkplan zijn de vier pedagogische basisdoelen, die ontleend zijn aan het kwaliteitsmodel van Riksen-Walraven, zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang. Deze zijn;

- Bieden van een veilige basis
- Stimuleren van persoonlijke competentie
- Bevorderen van sociale competentie
- Overdragen van normen en waarden

Naast deze wettelijke bepaling zijn de visie, missie en kernwaarden van Quadrant een kader voor dit werkplan.

Visie

Kinderen zijn kostbaar. Ze hebben het recht om op te groeien in een omgeving die veilig is en waarin ze worden geholpen om bewust te worden van zichzelf, de omgeving en anderen. Daarom bieden wij kinderopvang die bijdraagt aan de ontwikkeling van de nieuwe generatie.

Missie

Wij bieden kinderopvang in een veilige, rijke ontwikkelomgeving. Wij begeleiden kinderen van 0 tot 13 jaar in nabijheid van huis en school. Dat doen wij niet alleen, maar dat doen wij samen met anderen. Want samen kom je verder. De opdracht van Quadrant wordt kernachtig samengevat in onze missie:

samen voor het kind

Kernwaarden

Onze kernwaarden zeggen iets over ons gedrag. Ze laten zien waar wij als organisatie voor staan en wat anderen van ons mogen verwachten.

- Wij staan voor veiligheid en ontwikkeling
- Wij initiëren en verbinden
- Wij handelen duurzaam

Onze visie, missie en kernwaarden worden in de praktijk omgezet in handelen door onze pedagogisch medewerkers. Bij het handelen staan veiligheid, respect en ruimte centraal. Dit zijn dan ook de basisprincipes die in dit werkplan naar voren komen.

Dit werkplan geeft een eigen identiteit aan de locatie. Hierbij zijn initiatieven en creativiteit van zowel de pedagogisch medewerkers als de kinderen van groot belang. Zij maken de locatie uniek.

Elk jaar wordt het werkplan geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Het maakt onderdeel uit van het ontwikkelingsproces binnen Quadrant. Wij streven naar onze kwaliteiten te waarborgen, te delen en verder te ontwikkelen. Naast het pedagogisch werkplan heeft deze locatie ook een Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid waarin de risico inventarisaties worden beschreven.

Het werkplan is als volgt opgebouwd. Als eerste worden de algemene gegevens van de locatie gegeven. Vervolgens wordt onze visie, missie, kernwaarden en handelen verbonden met de vier pedagogische basisdoelen. Er wordt beschreven hoe wij deze verbondenheid zien. Dit alles is samengevat in onze Pedagogische cirkel. Als laatste wordt beschreven hoe deze locatie het theoretisch kader in de praktijk omzet in handelen.

1. Algemene gegevens

1.1 Contactgegevens

Naam: KDV de Petteflet
 Adres: Lethmaetstraat 47
 Postcode: 2802 KB Gouda
 Plaats: Gouda
 Telefoonnummer: 0182 525215
 Mail: petteflet@quadrantkindercentra.nl

Cluster: Korte Akkeren/Kort Haarlem
 Manager: Bea Bunt
 Telefoonnummer: 06 4264 5769
 Mail: b.bunt@quadrantkindercentra.nl

1.2 Locatie

KDV de Petteflet bevindt zich in de wijk Korte Akkeren. De locatie beschikt over verschillende ruimtes op de eerste en tweede etage. Op de eerste etage bevinden zich drie groepsruimtes, 4 slaapkamers (waarvan 1 inpandig aan de groepsruimte), een keuken, een kantoor, een berging, een toilet en een washok. Aan het einde van de gang is het trappenhuis met daarin ruimte voor kinderwagens. Boven zijn wederom 3 groepsruimtes. Een is ingericht als peutergroep, een als BSO in duaal gebruik met teamruimte en een peutergroep in duaal gebruik met BSO. Er is ook nog een berging/CV-ruimte, een keuken en een toilet ruimte.

De buitenruimte bevindt zich aan de achterkant van het pand. Vanuit de groepen kunnen we via trappetjes naar beneden. Er zijn twee "afgezette" stukken. Een voor baby's en een ontdekhoek met bosjes, houtsnippers, een huisje en een glijbaantje. In de schuur staan alle rijdende materialen en spelmateriaal voor in de zandbak die zich in het midden van het plein bevindt. Om het hele terrein staat een hoog hekwerk.

In de omgeving zijn verschillende voorzieningen. Er zijn drie scholen op loopafstand, een gezondheidscentrum, wijkcentrum de Walvis, een gezondheidscentrum met daarin het CJG, een winkelstraat, een verzorgingstehuis en een grote speeltuin vereniging "de Sluis". Er is de laatste jaren veel gedaan aan vernieuwing van woningen rondom de Petteflet. Ook de nieuwe wijk Westergouwe nodigt ouders uit om gebruik te maken van de Petteflet.

1.3 Openingstijden en diensten

Openingstijden

Deze locatie is open van maandag tot en met vrijdag van 7.00 uur tot 18.30 uur. Tot 9.30 uur kunnen kinderen gebracht worden. Vanaf 16.30 kunnen kinderen worden opgehaald. Op een ander tijdstip brengen en ophalen kan ook, maar er wordt gevraagd aan ouders om dit te laten weten in verband met het dagprogramma.

Op deze locatie zijn de volgende groepen op de volgende dagen geopend.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Torteltuyn	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel
Stampertjes	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel
Torenkamer	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	
Hasselbosje	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel		Reguliere opvang en Q flexibel	

Duizeltjes	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel	Reguliere opvang en Q flexibel
-------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Het Hasselbosje is ingericht voor duaal gebruik. BSO en dagopvang. Op woensdagochtend is er voorschoolse opvang van 7.00 – 8.30 uur.

Qflexibel

Deze locatie biedt naast de reguliere diensten Qflexibel aan. Qflexibel geeft flexibiliteit aan ouders met variabele werkdagen en werktijden tussen 7.00 uur en 18.30 uur. De kern van flexibele opvang is dat er geen vaste dagen worden afgenomen, maar opvang in zogenaamde Q-blokken (1 blok is minimaal 3 uur). Per kalenderjaar koopt ouder het gewenste aantal Q-uren in. Deze Q-uren kan ouder in Q-blokken zelf inplannen. Dit dient vijf werkdagen van te voren gepland te worden. Een geplande Q-blok kan 10 werkdagen voor aanvang geannuleerd worden. Zo kan de ouder opvang afnemen op wisselende dagen en op wisselende tijden. Bij een volledige bezetting kan een aangevraagd Q-blok afgewezen worden.

Ruilservice en extra opvang

Ouders kunnen hun kind afmelden in het ouderportaal. Onder bepaalde voorwaarden leidt afmelden tot uren voor de ruilservice. Met deze uren kan extra opvang aangevraagd worden.

Voorwaarden die van toepassing zijn op de ruilservice:

- afmelden uiterlijk voor 8.00 uur op dezelfde dag.
- ruiluren kunnen ingezet worden voor extra opvang vanaf 28 dagen voor de afgemelde dag tot 28 dagen na de afgemelde dag.
- ruiluren vervallen automatisch 28 dagen na de afgemelde dag.
- kan alleen ingezet worden voor opvang voor hele dagen en niet voor dagdelen.
- ruiluren kunnen niet worden uitbetaald en zijn ook niet overdraagbaar.
- ruiluren kunnen niet voor Qflexibel worden opgebouwd of ingezet.

Extra opvang kan worden aangevraagd via het ouderportaal. Tot uiterlijk 4 dagen voor de gewenste aan te vragen dag kan de aanvraag worden ingediend. Korter dan 4 dagen kan alleen via de pedagogisch medewerkers. Betaling verloopt via de inzet van de ruilservice als er voldoende uren beschikbaar zijn. Als er geen of onvoldoende uren voor de ruilservice beschikbaar zijn, dan kan de extra dag op factuur betaald worden. Combinatie hiervan is mogelijk.

Extra opvang is pas akkoord na beoordeling door de pedagogisch medewerker. Het hangt bijvoorbeeld af van de pedagogisch medewerker-kind ratio. Extra opvang blijft dus een service voor ouders en géén recht.

Afhankelijk van het aantal kinderen kunnen groepen op de locatie worden samengevoegd. Ouders worden hierover geïnformeerd.

2. Onze visie en de vier pedagogische basisdoelen

Onze visie, missie, kernwaarden en handelen zijn verbonden met de vier pedagogische basisdoelen, die ontleend zijn aan het kwaliteitsmodel van Riksen-Walraven, zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang. Hieronder wordt beschreven hoe wij deze verbondenheid zien.

2.1 Bieden van een veilige basis

Het gaat hierbij om de emotionele veiligheid en de fysieke veiligheid. Een kind moet zich niet alleen veilig voelen, maar ook veilig zijn. De pedagogisch medewerkers zorgen voor deze veiligheid. Vanuit deze basis kan een kind zich ontwikkelen.

De *emotionele veiligheid* wordt gewaarborgd door een sensitieve-responsieve houding van de pedagogisch medewerkers. Zij vangen signalen van het kind op, interpreteren deze juist en reageren daar effectief op. Dit geeft het kind zekerheid en vertrouwen. Ook het bieden van duidelijkheid en structuur en een goede sfeer spelen hierbij een rol. Bij de *fysieke veiligheid* gaat het er om dat de indeling en inrichting van een ruimte veilig aanvoelt en veilig is om dingen te ondernemen. Zo kan een kind op een veilige manier de grenzen van zijn eigen kunnen opzoeken.

Pedagogisch medewerkers tonen *respect* voor de autonomie voor het kind. Elk kind is uniek en verdient een eigen benadering. Hierbij is het stimuleren van zelfstandigheid van groot belang. Daarnaast is er respect voor jezelf, anderen en de omgeving (alles wat leeft en spullen, maar ook afspraken die met elkaar worden gemaakt). Wanneer een kind zich gerespecteerd wordt, voelt hij zich veilig.

Kinderen krijgen de *emotionele ruimte* en de *fysieke ruimte* om bij ons te kunnen ontwikkelen. De emotionele ruimte van elk kind wordt gezien en gerespecteerd. De fysieke ruimte nodigt kinderen uit om nieuwe kennis en vaardigheden op te doen. Al spelend ontdekken en ontwikkelen.

2.2 Stimuleren van persoonlijke competentie

Het gaat hierbij om het spelenderwijs uitdagen van de verschillende ontwikkelingsgebieden van het kind. Wanneer een kind wordt uitgedaagd op meerdere gebieden, ontwikkelt hij zich tot een zelfstandig individu.

Vanuit een basis van *veiligheid* kan een kind zich ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en spelen in op de behoeften van elk kind. Zij kijken naar wat het kind al goed kan en bereiden deze vaardigheden uit. Daarnaast kennen zij de onzekerheden van een kind en dagen zij het kind uit zijn grenzen te verleggen.

Door het creëren van een veilige basis kan een kind zich ontwikkelen. Er is *respect* voor de wijze waarop een kind zich ontwikkelt. Er wordt rekening gehouden met het tempo en niveau van het kind en grenzen van het kind worden gerespecteerd. De pedagogisch medewerkers volgen het kind.

Elk kind heeft een *persoonlijke ruimte*. Het is belangrijk om een kind de ruimte te geven die hij nodig heeft. De pedagogisch medewerkers spelen in op deze behoefte. Zij geven het kind de tijd om te ontwikkelen op hun eigen kracht. Daarnaast speelt de *fysieke ruimte* een rol. De indeling en inrichting nodigen uit tot onderzoeken, ontdekken en ontwikkelen. Het spelmateriaal en activiteiten stimuleren de ontwikkeling van een kind. Ook de rust kan opgezocht worden als een kind behoefte heeft om alleen te zijn.

2.3 Bevorderen van sociale competentie

Het gaat hierbij om het stimuleren van sociale kennis en vaardigheden van een kind. Wanneer het kind wordt gestimuleerd om onder andere zich in te leven in een ander, een mening vormen, te luisteren naar een ander, conflicten oplossen en te samenwerken, zal een kind zelfstandig relaties met andere kunnen opbouwen en onderhouden.

Een kind behoort bij ons tot een groep. Het is belangrijk dat het kind zich hierin *veilig* voelt om zichzelf te kunnen zijn. Wanneer een kind zich veilig voelt, kan hij interacties met anderen aangaan en zijn sociale kennis en vaardigheden uitbreiden.

Er is *respect* voor jezelf en elkaar. De pedagogisch medewerkers zorgen er voor dat er een sfeer wordt gecreëerd waarin respectvol met elkaar wordt omgegaan. Zij hebben hierin een voorbeeldrol en kinderen leren van elkaar.

De *emotionele ruimte* wordt gegeven om een kind initiatief te laten nemen tot interactie en mee te laten denken in het groepsproces (aanbod en ruimte). Daarnaast wordt er gezorgd dat de *fysieke ruimte* uitnodigt tot sociale interacties. Het samen kunnen spelen wordt gestimuleerd door de ruimte op een juiste manier in te delen en in te richten. Verschillende soorten hoeken en spelmateriaal worden ingezet om ieder kind in interactie met een ander in zijn kracht te kunnen zetten.

2.4 Overdragen van normen en waarden

Een kindcentrum is een samenleving waar verschillende culturen, normen en waarden elkaar ontmoeten. Door het leren omgaan met andere mensen, verschillende culturen en andere normen en waarden wordt de morele ontwikkeling van een kind gestimuleerd. Op een open, respectvolle manier wordt kennis gemaakt met anderen mensen, geloven en culturen. Een kind zit middenin de maatschappij en vormt de nieuwe generatie.

Wanneer er sprake is van een *veilige basis* kan een kind zichzelf zijn. Zijn eigen identiteit komt naar voren. Deze mag een kind laten zien en mag gezien worden. Ook wordt er serieus ingegaan op vragen, opmerkingen of meningen die een kind heeft over de verschillen in de maatschappij.

Het zien en accepteren van en omgaan met verschillen wordt met *respect* gedaan. Wij stellen en beantwoorden vragen en verdiepen ons in anderen. De pedagogisch medewerkers hebben hierin een voorbeeldrol.

Een kind krijgt de *ruimte* om deze verschillen te ontdekken en eigen te maken. Ook is er ruimte om gebruiken, gewoonten en tradities te laten zien. Wat vindt iemand belangrijk? Waar staat hij voor? Zijn er grenzen? Hier hebben wij het samen over. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat er een goede samenwerking is met ouders, onderwijs en andere partners. Ieder met haar eigen identiteit.

Onze visie en handelen op deze visie hebben wij samengevat in onze pedagogische cirkel.



3. In de praktijk

Het bovenstaande theoretisch kader wordt in de praktijk omgezet in handelen. Het handelen naar de visie gebeurt op elke locatie op een unieke wijze. Hieronder wordt beschreven hoe en waarom.

3.1 Groep

Medewerkers (BKR)

Op de het kinderdagverblijf hanteren wij de beroepskracht-kindratio (BKR), zoals deze in de Wet Kinderopvang is beschreven. Dit betekent dat de aanwezige pedagogisch medewerkers wordt afgestemd op het aantal kinderen.

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet.

Op deze locatie wordt er op de volgende tijden niet afgeweken van de BKR:
Tussen 8.45 uur en 13.15 uur en 14.45 en 16.45 uur.

Op de volgende tijden wordt er wel afgeweken van de BKR:

Tussen 8.00 uur en 8.45 uur en tussen 16.45 en 17.30 uur.

Er zijn dan bij een volle bezetting van 5 dagen 5 pedagogisch medewerkers aanwezig, Vereiste BKR is op sommige dagen 10. Het is verschillend qua dag/groep en afhankelijk van vakantie dag of niet.

En tussen 13.15 uur en 14.45 uur.

Er zijn dan bij een volle bezetting van 5 dagen 5 pedagogisch medewerkers aanwezig. Vereiste BKR op deze momenten is 10 pedagogisch medewerkers. Het is dan pauzetijd.

Bij elkaar 3 uur per dag.

Bij een bezetting van 3 pedagogisch medewerkers zijn de pauzes als volgt ingedeeld:

Vroege dienst: 13.30 – 14.15 uur

Late dienst van 14.15 – 15.00 uur

Tussendienst van 13.00 – 13.30 uur.

Vaste-gezichtencriterium

Het team bestaat uit vaste gezichten om de emotionele veiligheid van kinderen te waarborgen. Zij kennen de pedagogisch medewerkers en de pedagogisch medewerkers kennen de kinderen.

Vanuit de Wet IKK is omschreven dat 0-jarigen maximaal twee pedagogisch medewerkers krijgen toegewezen, een daarvan is de mentor. Minstens één van deze pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn wanneer de baby op de groep is. Deze weet hoe de baby zich ontwikkelt, waar de baby behoefte aan heeft en waar de baby gestrest van raakt. Kinderen vanaf 1 jaar krijgen drie, en in grotere groepen vier, pedagogisch medewerkers toegewezen van wie er altijd een aanwezig is.

Bij vrije dagen en ziekte van pedagogische medewerkers worden er medewerkers vanuit de flexpool ingezet. Ook hier wordt gestreefd naar hetzelfde gezicht.

Stamgroep

Een stamgroep is een vaste groep kinderen in een eigen groepsruimte. Dit zorgt voor een vertrouwde omgeving voor het kind. Op het kinderdagverblijf zijn de stamgroepen ingedeeld op basis van wat staat beschreven in de Wet Kinderopvang. Voor deze locatie betekent dit dat de volgende stamgroepen als volgt zijn ingedeeld;

- Stamgroep Torteltuin: tot 12 kinderen per dag van 0-2 jaar met 3 pedagogisch medewerkers.
- Stamgroep Stampertjes tot 14 kinderen per dag van 0-4 jaar met 2 of 3 pedagogisch medewerkers.
- Stamgroep Torenkamer: tot 9 kinderen per dag van 0-2 jaar met 2 pedagogisch medewerkers.
- Stamgroep Duizeltjes: tot 16 kinderen per dag van 2-4 jaar met 2 pedagogisch medewerkers.

- Stamgroep Hasselbosje: tot 16 kinderen per dag van 2-4 jaar met 2 pedagogisch medewerkers.

Het kan incidenteel voorkomen dat stamgroepen worden samengevoegd, denk bijvoorbeeld aan vakanties. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Op deze locatie is een opendeurenbeleid. Dit betekent dat wanneer een kind zich voldoende veilig voelt en de behoefte heeft om op ontdekking te gaan, deze mogelijkheid er is. Door het opendeurenbeleid kunnen kinderen naar andere groepsruimten om met andere kinderen en spelmaterialen te spelen. Het kind kan altijd terug naar zijn eigen vertrouwde stamgroep. Op de Petteflet wordt het opendeuren beleid als volgt uitgevoerd. Tijdens de themaweken beginnen we op een dag in de week met het aanbieden van activiteiten per groep. De kinderen zijn van harte uitgenodigd om deze activiteiten te bezoeken. De hal en buitenruimte kan ook betrokken bij deze activiteiten. De afgesproken tijd is tussen 10.30 – 11.15 uur. Op alle groepen wordt een activiteit met een verschillend ontwikkelingsgebied aangeboden. Zo kan het kind kennismaken met andere soorten activiteiten en andere kinderen. De pedagogisch medewerkers bewegen met de kinderen mee. Alles moet komen vanuit de kinderen zelf. Blijven op je vertrouwde groep is uiteraard ook een goede optie.

Bij ons opendeurenbeleid:

- **Dragen wij er zorg voor dat kinderen de mogelijkheid krijgen tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.**

Kinderen komen in aanraking met nieuwe activiteiten en/of materialen die zij in hun eigen ruimtes niet hebben. Zij leren zelfstandig ontdekkingen te doen en merken dat zij iets durven te ondernemen. Alle stappen die kinderen hierin nemen zijn prima. Vanuit een vertrouwde omgeving toekijkend of zelf een bezoek brengen aan een groepsactiviteit op een andere groep of een andere plek in het gebouw. Alles mag, niets moet. Ieder kind op zijn/haar eigen tempo.

- **Dragen wij er zorg voor dat kinderen de mogelijkheid krijgen tot het ontwikkelen van sociale competenties.**

De pedagogisch medewerker die de activiteit aanbiedt op de groep heeft haar focus op het begeleiden en stimuleren van de kinderen onderling. De pedagogisch medewerker zal een uitnodigende houding aannemen. De kinderen ontmoeten andere kinderen en zien hoe dit in een sociaal verband met elkaar wellicht anders is, maar ook oké.

- **Dragen wij zorg voor het borgen van emotionele ontwikkeling.**

Kinderen krijgen alle ruimte om zelf te kiezen. De wensen van de kinderen tijdens het open deuren beleid aanbod zal gerespecteerd worden. De mogelijkheid om terug te keren naar hun eigen groep/vertrouwde pedagogisch medewerker is altijd leidend. Zeker in het begin zal dit een groot aandachtspunt zijn.

- **Dragen wij zorg voor overdracht van waarden en normen.**

In de ruimtes waar de activiteiten worden aangeboden zijn regels die passen bij de activiteit en de cultuur van de groep. Deze regels worden gecommuniceerd en kunnen anders zijn dan de regels en cultuur van de eigen groep. Kinderen leren op deze manier omgaan met verschillende waarden en normen. (communicatie op alle groepen via Thomas Gordon methode)

Verdere aandachtspunten:

- * Binnen het activiteitenoverzicht per week is duidelijk aangegeven welke dag het open deuren beleid wordt uitgevoerd en wat wordt aangeboden.
- * De pedagogisch medewerkers lopen rond om kinderen te begeleiden op hun ontdekkingstocht.
- * Er wordt zorg gedragen dat de activiteiten aansluiten bij het thema, zowel in de zomer als in de winter.

* mogelijke ontwikkelingsgebieden binnen het opendeuren beleid zijn: groot motorisch, fijn motorisch, sociaal/emotioneel, cognitief en sensomotorisch gebied (voelen, proeven ruiken)

Dagritme

Een vast dagritme zorgt voor duidelijkheid en structuur voor het kind. Het kind weet wat hij kan verwachten. Dit geeft een gevoel van geborgenheid en veiligheid.

Het dagritme van KDV de Petteflet ziet er als volgt uit:

7.30-9.30	Brengen van de kinderen. Overdracht ouder- pedagogisch medewerker
9.30	Samen wat eten en drinken
9.50	Vrij spelen, binnen of buiten. Activiteit
11.30	Samen aan tafel voor een boterham
12.30	De kinderen die slapen gaan naar bed
15.00	Samen aan tafel wat eten en drinken
15.30	Vrij spelen, binnen of buiten. (activiteit)
17:00	Nog even een gezond snackje eten
16.30-18.30	Ophalen van de kinderen. Overdracht pedagogisch medewerker – ouder

Voor Q flexibel kinderen zijn de openingstijden 7.00 – 18.30 uur.

Toelichting op het dagritme.

In de ochtend tussen 7:00 – 9:30 komen de kinderen binnen. Ouders doen hun overdracht naar de pm'er* van de groep over eventuele bijzonderheden en leuke weetjes over hun kind(eren). Om goede pedagogische kwaliteit te bieden, alle tijd voor de ouders te hebben en daarna alle tijd en rust voor de kinderen te hebben, vragen wij u om de kinderen zeker voor 9:30 uur te brengen. Dit is een duidelijke start van de dag. Iedereen is binnen, we gaan opruimen en het vaste programma gaat beginnen. Mocht u dit een keer niet gaan lukken dan vinden wij het fijn om daarover geïnformeerd te worden.

Alleen of samen met een pedagogisch medewerkers nemen de kinderen afscheid van hun ouders/verzorgers, dit mag het kind zelf beslissen. Daarna mogen ze lekker vrij spelen of aan tafel bijvoorbeeld een puzzel maken of spelen met ander spelmateriaal dat wij klaarleggen. Rond half 10 gaan we met de kinderen aan tafel, we zingen een liedje, lezen een boekje voor of hebben een gesprekje met de kinderen. De invulling verschilt per dag want wordt afgestemd op het thema. Dit is tevens een eet en drinkmoment.

Op de dag zelf bieden we de kinderen verschillende activiteiten aan, we hebben veel divers spelmateriaal zoals bouw materiaal, een huishoek, puzzels en boekjes. Voor elke leeftijd is er voldoende spel materiaal.

Voor zelf meegebracht speelgoed zijn de pm'ers in principe niet verantwoordelijk. Als andere kinderen er ook mee mogen spelen is dat fijn. Rond het ochtend drinken ruimen we het speelgoed op op de kast of in de rugzak van het kind.

We werken met thema's die gemiddeld 4 tot 6 weken duren. In de hal vind u hier meer informatie over. Binnen deze thema's bieden wij diverse activiteiten aan die verschillende ontwikkelingen stimuleren.

We proberen elke dag minstens één keer met de kinderen naar buiten te gaan. De Petteflet heeft een aantal regenjassen en laarzen zodat we met z'n allen in de plassen kunnen stampen! Ook de aller kleinsten nemen we met mooi weer mee naar buiten. Ze kunnen in een kinderwagen van alle spelende kinderen genieten of vanaf een babykleed. Buiten kunnen de kinderen heerlijk op de tegels fietsen en van de glijbaan afglijden. Wij leren de kinderen dat de glijbaan naar beneden gaat en de

trap omhoog. De zandbak gaat ook regelmatig open en is het zand te droog om wat moois te bouwen, dan doen we er een emmer water in.

Bij erg slecht weer is er gelegenheid om op de gang te spelen in de ontdekhoek met glijbaan en kruipkussens beneden en boven kunnen we gebruik maken van beide peutergroepen en het ateliergedeelte.

Er is ook altijd tijd om wat te vieren. Een verjaardag, een broertje of zusje gekregen en natuurlijk afscheidsfeestje worden gevierd. We horen graag wanneer u dit zou willen doen (dag graag overleggen) en voor traktatie ideeën hebben we ons traktatiebeleid. Dit is uiteraard niet verplicht. Iedere groep heeft haar eigen tradities om een feestje te vieren. U kunt daar altijd naar vragen.

Na elk eet moment is er het plasmoment, dan gaan we verschonen en plassen. Als de interesse voor de W.C toeneemt vragen we kinderen met een luier of ze even op de wc willen zitten. Zo nemen we de kinderen mee in het voorbereiden op de zindelijkheid. Lukt het plassen niet? Dan gaan we het later nog een keer proberen. Kinderen die al helemaal zindelijk zijn doen alle handelingen zelf en we helpen ze als er iets niet lukt. Op de groep wordt na het plassen de handen gewassen. Tijdens het verschonen van de baby's vertellen we altijd wat we gaan doen. "Ik doe je benen omhoog en de luier uit!"

We hebben vier keer per dag een eetmoment, s' morgens 9:30 fruit en thee/water, tussen de middag 11:30 brood met melk, 15:30 diksap/thee/water met een koekje en rond 17:00-17:30 iets te drinken en een hartige snack. Voor het middag eten zingen we een liedje "eet maar smakelijk". Wie het nodig heeft of wil krijgt een slab om. We stimuleren de kinderen het geboden eten en drinken op te eten. Door de hele week zit er variatie in ons aanbod zodat kinderen met verschillende smaken in aanraking komen. Ouders worden via de app en bij de overdracht geïnformeerd over hoe hun kind die dag gegeten of gedronken heeft.

Naast deze vaste eet momenten hebben de baby's hun eigen drink momenten. We gaan rustig met hun op de bank zitten en nemen de tijd voor het geven van de fles. Ook hier worden ouders via de app en bij de overdracht geïnformeerd over hoe hun kind die dag gegeten of gedronken heeft.

De meeste kinderen gaan na de lunch een middagdutje doen. We kleden gezamenlijk de kinderen uit en alle kinderen krijgen een mandje om hun spullen in te doen. Ieder kind heeft zijn/haar eigen bedje en beddengoed.

Kinderen die 's middags niet meer slapen mogen spelen met de andere opblijvers op de groep. De baby's hebben allen hun eigen slaapritme. Daar gaan we in mee en ouders en p'mers houden contact over de veranderingen thuis en op de Petteflet.

Kinderen tot 1 jaar hebben een eigen mandje in de badkamer, daarna vragen wij de ouders om een tas aan de kapstok te hangen met daarin extra kleding en eventuele knuffel en/of speen.

Met al die spelende kinderen binnen en buiten gebeuren er wel eens ongelukjes. Om dit zoveel mogelijk te voorkomen hebben we regels die we de kinderen leren. Zo is de buitenruimte bedoeld om te rennen en eens lekker lawaai te maken. Daar zijn ook mogelijkheden om te klimmen.

Voorbeelden zijn:

De bank is om op te zitten,

De tafel om aan te spelen of te eten. Daar zitten we stevig op een stoel op onze billen.

Het babyhekje is er voor ieders veiligheid.

Fietsen gaat veel beter als het stuur vrij is van ander speelgoed.

Mocht er nu toch iets gebeuren hebben al onze pedagogisch medewerkers een diploma kinder- EHBO en zijn er enkele mensen opgeleid tot BHV'er.

Voor de peuters die hun stamgroep op de eerste verdieping hebben, gelden speciale regels om naar buiten te gaan:

Zij maken zich klaar om naar buiten te gaan (jassen, schoenen) en gaan daarna even zitten om te wachten tot iedereen klaar is.

Daarna wordt de hele groep begeleid naar de overloop bij de trap, waar alle kinderen even op een afgesproken plaats gaan zitten.

Een voor een worden ze uitgenodigd om de rechter leuning te pakken en de trap af te stappen. De grotere kinderen gaan eerst. Ze worden begeleid door een pedagogisch medewerkster.

Als de kinderen beneden zijn gaan ze weer even zitten om te wachten tot iedereen beneden is. De kleinere kinderen, die nog niet zo goed kunnen traplopen, worden dan door de pedagogisch medewerkers aan de hand op de trap begeleid.

Als alle kinderen beneden gearriveerd zijn, opent een pedagogisch medewerker de deur en controleert de buitenruimte, waarna de kinderen verder naar buiten worden begeleid.

Waar kinderen spelen wordt het vies! Elke dag komt er een schoonmaak bedrijf onze vloeren en toiletjes, etc. schoon maken. Daarnaast maken de pedagogisch medewerkers ook schoon volgens speciale schoonmaakschema's. De badkamer wordt door hen ook extra schoongehouden en is uitsluitend bedoeld voor sanitaire doeleinden.

In samenwerking met St. Gemiva wordt het speelgoed van de groepen volgens afgesproken schema schoongemaakt.

Heeft u nog vragen? Kom dan gerust bij één van ons langs om het een en ander toe te lichten.
Team de Petteflet

Voeding, slapen en verschonen/zindelijkheid

Op het kinderdagverblijf zorgen wij voor het eten en drinken. Wij vinden gezonde voeding belangrijk (zie ons Voedingsbeleid). Hierin volgen wij de adviezen van het Voedingscentrum. Wanneer een kind speciale voeding nodig heeft, wordt dit door ouders zelf meegenomen. Wanneer kinderen bepaalde voeding niet mogen vanwege dieetvoorschriften of religie worden hierover duidelijke afspraken gemaakt.

Het samen zijn tijdens het eet- en drinkmoment vinden wij belangrijk. Plezier staat voorop. Daarnaast stimuleert dit moment de sociale kennis en vaardigheden van een kind. Het zelf doen is ook een belangrijk aspect. Kinderen vinden het dan ook leuk om bijvoorbeeld mee te helpen met de tafel te dekken of zelf hun brood te smeren.

Het spelen met andere kinderen en ondernemen van activiteiten vraagt energie van een kind. Om deze reden is het creëren van rustige momenten en slaapmomenten op de dag belangrijk. Met ouders worden afspraken gemaakt over het slaapritme van het kind. Elk kind slaapt in een eigen bedje. Het moment van slapen kent vaste rituelen.

Kinderen worden verschoond op vaste tijden of wanneer nodig. Kinderen op peuterleeftijd krijgen interesse in het naar de wc gaan. Wij gaan hier spelenderwijs mee om. Afspraken met ouders worden hierover gemaakt en er wordt gevraagd om een extra setje kleding mee te geven.

Ziekte en medicatie

Een kind dat ziek is, is het liefste thuis. Hier is de rust, aandacht en verzorging die een kind op dat moment nodig heeft. Wanneer spreken wij van een ziek kind? Quadrant spreekt van een ziek kind wanneer er sprake is van de volgende symptomen; koorts (38 graden of hoger), ademhalingsmoeilijkheden, hoesten, spugen, diarree, jeuk, vlekken op de huid, een suffe, zieke indruk of huilerig en prikkelbaar zijn. Daarnaast dient besmetting van andere kinderen op de kinderopvang bij bepaalde ziektes voorkomen te worden.

Wanneer een kind tijdens de opvang een zieke indruk maakt zijn de pedagogisch medewerkers extra oplettend. Zij kijken o.a. naar het gedrag van het kind, temperaturen en vragen aan het kind of het pijn heeft/hoe het zich voelt. Zij beslissen aan de hand van de ernst van de ziekte verschijnselen, het gedrag van het kind en tijdstip van de dag of er telefonisch contact wordt opgenomen met de ouders. Bij koorts van 38 graden wordt altijd contact opgenomen. Er wordt overlegd wat voor het kind de beste beslissing is.

Het kan zijn dat een kind medicatie gebruikt. Pedagogisch medewerkers geven in principe geen medicatie aan een kind. Als het toch noodzakelijk is, is dit alleen voor medicatie dat is voorgeschreven door een arts en het formulier voor gebruik geneesmiddelen van te voren is ondertekend. Koorts-onderdrukkende middelen, zoals paracetamol, worden door de pedagogisch medewerkers niet gegeven.

Verjaardagen en feesten

Een feestje is altijd leuk om te vieren. Dit doen wij op het kinderdagverblijf dan ook graag. Ieder kind mag zijn verjaardag vieren. Hierbij mag getrakteerd worden, maar is niet verplicht. Wij vragen aan ouders iets gezonds te trakteren.

Ook wanneer er een broertje of zusje is geboren en een afscheidsfeestje mag worden gevierd. We horen graag wanneer u dit zou willen doen (dag graag overleggen) en voor traktatie ideeën hebben we ons traktatiebeleid. Dit is uiteraard niet verplicht.

Iedere groep heeft haar eigen tradities om een feestje te vieren. U kunt daar altijd naar vragen.

Daarnaast worden er ook andere feesten gevierd. Denk aan Sinterklaas, Kerst, Pasen en vader- en moederdag.

Ruimte en inrichting

Een ruimte heeft op verschillende manieren invloed op een kind. Wij vinden het belangrijk dat de ruimte zo is ingedeeld en ingericht dat dit het kind maximaal kan stimuleren in zijn ontwikkeling. Een goede ruimte kan dan ook als 'derde pedagoog' dienen. De vier pedagogische basisdoelen spelen hierbij een belangrijke rol.

- Bieden van een veilige basis; een kind voelt zich vertrouwd in een omgeving wanneer dit eigen en voorspelbaar is. Dit kan door aan te sluiten bij de belevingswereld van het kind door bijvoorbeeld persoonlijke spullen neer te zetten of door spelmateriaal aan te bieden wat past bij het kind. Ook belangrijk is om de ruimte zo in te delen en in te richten dat dit voorspelbaar is. Kinderen weten waar zij spelmateriaal kunnen vinden en waar zij wat kunnen doen.
- Stimuleren van de persoonlijke competentie; een kind wordt uitgedaagd op verschillende ontwikkelingsgebieden. Er wordt gezorgd dat er verschillende activiteitenplekken zijn waar kinderen hun kwaliteiten kunnen benutten en nieuwe ervaringen kunnen opdoen. De autonomie speelt hierbij een belangrijke rol.
- Bevorderen van de sociale competentie; de opvang is een plek waar kinderen leren omgaan met andere kinderen. De ruimte wordt zo ingedeeld en ingericht dat het samen zijn wordt bevorderd. Denk bijvoorbeeld aan hoeken creëren waar samen gespeeld kan worden, maar ook zorgen voor een goede akoestiek.
- Overdragen van normen en waarden; een goede zorg van de omgeving laat zien dat er ook zorg is voor de personen in deze omgeving. De ruimte maakt het mogelijk om bepaalde afspraken te maken over het omgaan met elkaar (er kunnen een maximaal aantal kinderen in een hoek spelen) en over het gebruik van de ruimte en het spelmateriaal (kinderen kunnen zelf het spelmateriaal makkelijk opruimen).

Jaarlijks wordt er door middel van observaties en de AKTA-meter gekeken of de ruimte nog voldoet aan de behoeften van de kinderen.

Om de verschillende activiteitenhoeken in te richten wordt er op het kinderdagverblijf gezorgd voor spelmateriaal dat hierbij past. Daarnaast wordt er gezorgd voor divers spelmateriaal om de verschillende ontwikkelingsgebieden van een kind te stimuleren. Denk aan materiaal voor spelend bewegen, sensopatisch spel, spelend hanteren, constructiespel, verbeeldend spel en sociaal/regelspel.

3.2 Intake en wennen*Mentorschap*

Elk kind krijgt een mentor. Voor 0 tot 1 jarigen geldt dat de mentor een van de twee vaste gezichten op de groep is. Ouders worden bij de intake op de hoogte gesteld welke pedagogisch medewerker dat is. Deze pedagogisch medewerker is het eerste aanspreekpunt voor ouders, degene die met ouders in gesprek gaat en bijzonderheden/afspraken vastlegt en overdraagt aan collega's.

De mentor registreert jaarlijks het welbevinden en ontwikkeling van het kind in het kindvolgsysteem KIJK! (observatie- en registratieprogramma). Deze bevindingen worden op vaste momenten met ouders besproken. Tevens is de mentor verantwoordelijk voor de overdracht naar de basisschool en eventueel BSO. Dit na toestemming van ouders.

Intake

Ouders worden 2 weken voor de startdatum door de mentor van het kind uitgenodigd voor een intakegesprek. Dit gesprek is bedoeld om elkaar te leren kennen, verwachtingen van elkaar uit te spreken en informatie te delen. Wanneer dit nog niet is gebeurd, wordt er een rondleiding gegeven. Het intakegesprek duurt maximaal een uur. Ter voorbereiding op het gesprek wordt er aan ouders gevraagd of zij de gegevens in het ouderportaal willen nagaan op juistheid.

Het gesprek wordt geleid aan de hand van het intakeformulier. Hier staan verschillende onderwerpen op waarover gesproken wordt. Het belangrijkste is om het kind te leren kennen. Hoe is zijn ontwikkeling? Wat kan het kind goed? Zijn er aandachtspunten?

Het kind mag mee naar het intakegesprek, maar is niet verplicht.

Wennen

Het wennen begint op de startdatum. De wenperiode duurt 2 weken en is opbouwend van aard. De eerste wendag verblijft het kind 2 uur op het kinderdagverblijf, de tweede wendag 4 uur, de derde wendag 6 uur en de vierde wendag mag het kind een gehele dag komen. Als een kind niet voldoende heeft aan deze wenperiode wordt er in overleg met ouders gekeken naar mogelijkheden om de wenperiode te verlengen.

Tijdens de wenperiode wordt het kind begeleid door de pedagogisch medewerkers zodat hij zich veilig en vertrouwd gaat voelen op de groep. De begeleiding bestaat bijvoorbeeld uit helpen met het ontdekken van de ruimte en spelmaterialen, het kennis maken met de andere kinderen en het aanleren van het dagritme. Wanneer kinderen hier behoefte aan hebben, wordt hij uiteraard op schoot genomen of getroost wanneer hij verdrietig is.

Na ongeveer drie maanden vindt er een gesprek over de wenperiode plaats tussen ouders en de mentor.

3.3 Volgen en overdracht*KIJK!*

Wij werken met het kindvolgsysteem KIJK! (observatie- en registratieprogramma). Door dagelijks te kijken naar kinderen zien de pedagogisch medewerkers wat zij doen, hoe zij het doen, wat zij leuk vinden of wat zij lastig vinden. Dit geeft informatie over het welvinden en ontwikkeling van een kind. Op deze wijze kan de pedagogisch medewerker inspelen op de behoefte van het kind.

Deze observaties worden jaarlijks geregistreerd in KIJK!. Het geeft een beeld van de ontwikkeling van het kind op verschillende ontwikkelingsgebieden. Het gaat om de sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, spraak- en taalontwikkeling, motorische ontwikkeling en cognitieve ontwikkeling. Door de ontwikkelingslijnen wordt zichtbaar waar het kind zich bevindt in zijn ontwikkeling. Op deze wijze kunnen pedagogisch medewerkers gericht de ontwikkeling van het kind stimuleren.

Jaarlijks worden deze bevindingen besproken met de ouders.

Doorgaande ontwikkelingslijn

Van het kinderdagverblijf naar de basisschool, het is een belangrijke stap voor een kind. Het is een verandering, die leuk maar ook heel spannend kan zijn. Het is belangrijk, voor zowel kind als ouders, dat deze stap goed verloopt. Om deze reden is een goede samenwerking tussen ouders, kinderopvang en de basisschool van belang.

Kinderen ontwikkelen zich in de eerste vier jaar thuis en op het kinderdagverblijf. Het is fijn als deze ontwikkeling wordt voortgezet op de basisschool. Elk kind ontwikkelt zich op zijn niveau en tempo. Het is belangrijk dat de basisschool op de hoogte is van het ontwikkelingsproces van het kind zodat zij hier op in kunnen spelen. Op deze wijze ontstaat er een doorgaande ontwikkelingslijn en geen verlies van ontwikkelenergie. Hierbij is een goede overdracht van belang.

Wanneer het kind bijna 4 jaar wordt, vindt er een eindgesprek plaats tussen ouders en mentor. Tijdens dit gesprek wordt het welbevinden en ontwikkeling van het kind besproken aan de hand van KIJK! en

het gemeentelijke formulier (als gemeentelijk formulier van toepassing is. Zo niet; wissen). Ouders krijgen deze informatie mee en mogen dit aan de basisschool geven.

Wanneer een kind binnen Quadrant verandert van groep/locatie vindt er een eindgesprek plaats tussen ouders en mentor. De mentor verstuurt vervolgens de registratie vanuit KIJK! naar de nieuwe mentor. Dit na toestemming van ouder.

De overdracht van gegevens gebeurt met in acht neming van de wettelijke privacyregels. De mentor van het kind is hiervoor verantwoordelijk.

Zorgbeleid

Elk kind binnen Quadrant heeft zijn eigen persoonlijkheid en ontwikkelingslijn. Door deze in beeld te hebben, krijgt elk kind de benadering die bij hem past.

Soms komt het voor dat een kind afwijkt van de gemiddelde ontwikkelingslijn. Kinderen met zorg zijn kinderen van wie wordt vermoed dat zij in hun ontwikkeling worden bedreigd door eigen aanleg, gezinsfactoren, omgevingsfactoren of een combinatie hiervan. Het kunnen kinderen zijn met emotionele- of gedragsproblemen, een ontwikkelingsachterstand en/of problematische thuissituatie. Naar deze zorgen dient er gehandeld te worden door de pedagogisch medewerkers.

Als een kind opvallend gedrag laat zien, is het van belang om de oorzaak te achterhalen. Gaat het om gedrag dat daadwerkelijk te maken heeft met zorg over de ontwikkeling, bepaald gedrag of huiselijk geweld en kindermishandeling? Of gaat het om fase gebonden gedrag en hoort het bij de leeftijdsfase?

Pedagogisch medewerkers worden ondersteund door de senior pedagogisch medewerker/ clustermanager. De hulpvraag wordt verhelderd en ouders worden betrokken. Er wordt gestreefd naar een zo optimaal mogelijke begeleiding van het kind. Hierbij kan gedacht worden aan coaching van de senior pedagogisch medewerker, coaching van de pedagogisch beleidsmedewerker of inzet van externe instanties, denk aan Alert4You.

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik wordt gebruik gemaakt van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is een wettelijke verplichte meldcode. Hierin staat onder andere beschreven wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld.

3.4 Aanbod

Ontwikkelingsgericht werken

Bij het ontwikkelingsgericht werken ligt de nadruk op het individuele kind. Deze werkwijze is gebaseerd op de theorie van Vygotsky. Hij gaat ervan uit dat een kind leert in aansluiting op wat hij al weet en kan. Wanneer pedagogisch medewerkers iets aanbieden wat nieuw of uitdagend is, zal het kind nieuwe dingen leren (zone van naaste ontwikkeling). Op deze wijze komt een kind stap voor stap verder in zijn ontwikkeling.

Op het kinderdagverblijf wordt er thematisch gewerkt. Elk thema wordt in dezelfde stappen uitgewerkt met hierbij als doel dat elk kind nieuwe dingen leert en een stap verder komt in zijn ontwikkeling. Bij het bedenken van activiteiten wordt er gekeken naar alle ontwikkelingsgebieden; sociaal-emotionele ontwikkeling, spelontwikkeling, spraak- en taalontwikkeling, motorische ontwikkeling en cognitieve ontwikkeling.

Hieronder staat de themaplanning voor de aankomende periode.

Week	Thema
Week 2 t/m 7:	Boerderijdieren
Week 8:	Witte week.
Week 9 t/m 14:	het weer
Week 15:	Witte week
Week 16 t/m 21:	Ridders en prinsessen
Week 22:	Witte week
Week 23 t/m 28:	zomer
Week 28:	Witte week
Week 30 t/m 35:	jungle
Week 36:	Witte week
Week 37 t/m 42:	Herfst
Week 43:	Witte week
Week 44 t/m 49:	huis
Week 50 t/m 52:	Kerst

Groenbeleving

Wij vinden de zorg voor mens en natuur belangrijk. Groene kinderopvang is kinderopvang die zich in haar activiteiten laat leiden door de mogelijkheden van de natuur. Door te spelen, te beleven en te ontdekken in de natuur worden alle ontwikkelingsgebieden positief beïnvloed. Daarmee wordt het welbevinden en de bewustwording van kinderen vergroot. Er wordt op de Petteflet ook buiten gespeeld als het regent. Ervaren wat de natuur allemaal in zich heeft. De wind voelen, spetteren in de plassen. Ervaringsgericht bezig zijn. Ieder op zijn eigen tempo en met eigen interesse.

Kinderparticipatie

Kinderen worden actief betrokken bij de opvang. Er wordt geluisterd naar kinderen en zij worden serieus genomen. Kinderparticipatie leidt er toe dat kinderen initiatieven leren (durven) nemen wat bijdraagt aan een positief zelfbeeld. Kinderparticipatie kan op verschillende niveaus worden vormgegeven: luisteren naar kinderen, aanmoedigen van kinderen hun mening te geven, rekening houden met de mening van de kinderen, betrekken van kinderen in de besluitvorming en samen beslissen en uitvoeren. Kinderparticipatie wordt op de volgende wijze op deze locatie vorm gegeven. Er wordt veel gekeken naar wat kinderen nodig hebben. Vanuit deze observaties kijken we of we iets kunnen doen aan hun behoeftes. Spel aanpassen, aanschaffen van bepaalde materialen. Voorbeeld: Binnen wordt er veel geklommen op meubelstukken die daar niet voor zijn gemaakt.

Thomas Gordon

In onze communicatie volgen wij de visie van de Amerikaanse klinisch psycholoog Thomas Gordon. Hij ontwikkelde een communicatiemodel om effectief, respectvol en op basis van gelijkwaardigheid met elkaar te communiceren. Begrippen als actief luisteren, ik-boodschappen, aanspreken op gedrag en niet op persoon en overlegmethode om conflicten op te lossen zonder verliezers spelen een belangrijke rol. Pedagogisch medewerkers laten het kind in zijn waarde en benadert het kind respectvol. Het kind voelt zich gehoord en begrepen. Iedereen kan zichzelf zijn en zijn verantwoordelijkheid nemen, rekening houdend met de ander.

Wij willen het volgende hiermee bereiken:

- Bijdragen aan een positief zelfbeeld
- Duidelijk zijn over jezelf en opkomen voor je eigen behoeften
- Luisteren naar wat het kind eigenlijk bedoelt en wil
- Omgaan met onaanvaardbaar gedrag van het kind
- Ruzies, meningsverschillen en conflicten hanteren
- Het kind helpen bij het oplossen van problemen
- Het kind op een positieve manier beïnvloeden op het gebied van waarden en normen

De volgende situatie kan zich op de groep voordoen: Een van de kinderen wil de trein die een ander kind heeft. De pedagogisch medewerker kan, volgens de visie van Thomas Gordon, het volgende zeggen: "Ik zie dat je heel graag de trein wil hebben. Zullen we samen een andere trein gaan zoeken?"

2^e situatie: Een peuter van 22 maanden wil een puzzel pakken uit de kast. De puzzels vallen van de plank op de grond met een flinke klap. Het kind doet de handen naar de oren en kijkt beteuterd.

Reactie pedagogisch medewerker: “O, oh, ik zie dat je geschrokken bent alle puzzels vallen uit de kast”. (peuter kijkt al minder geschrokken, het kind voelt zich begrepen.) “geeft niets, kan gebeuren, zullen we het samen gaan opruimen?”.

3.5 Medewerkers en deskundigheid

Opleiding en deskundigheidsbevordering

De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma, zoals bepaald in de CAO Kinderopvang en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Daarnaast hebben zij een training gevolgd aangaande de VVE (geldt voor VVE locatie) en zijn de pedagogisch medewerkers in het bezit van een kinder-EHBO diploma of BHV diploma.

Wij vinden een doorlopende deskundigheidsbevordering van onze pedagogisch medewerkers belangrijk. Dit betekent dat Quadrant jaarlijks een scholingsplan ontwikkelt waarin staat beschreven welke trainingen verplicht zijn en welke trainingen worden aangeboden ter pedagogische verdieping. Hierbij valt te denken aan de taaltoets, babyspecialist, video interactie begeleiding (VIB) en tafelspel.

Daarnaast wordt er halfjaarlijks het Q-café georganiseerd waarin een onderwerp gerelateerd aan het pedagogisch werkveld wordt uitgelicht door onszelf of door een extern. Ook organiseren wij kenniskringen. Een kenniskring is een groep medewerkers die kennis met elkaar delen over een bepaald onderwerp met daaraan een bepaald doel gekoppeld.

Om de kwaliteiten van de pedagogisch medewerkers naar voren te laten komen, wordt er bij functioneringsgesprekken gebruik gemaakt van de kijkwijzers behorende bij de Pedagogische cirkel. Op deze wijze kan er gekeken worden welke gedragingen eigen zijn en aan welke gedragingen eventueel nog gewerkt kan worden. Daarnaast kan er gekeken worden of elke kwaliteit aanwezig is binnen een team.

Toekomstige beroepskrachten

Wij zijn een erkend leerbedrijf, leerplaats voor de beroepspraktijkvorming (BPV). Wij vinden het belangrijk dat wij bijdrage aan de educatie van toekomstige beroepskrachten. Wij bieden verschillende stageplaatsen aan studenten van verschillende opleidingen.

Op het kinderdagverblijf zijn twee stagiaires aanwezig. Op maandag en dinsdag is een stagiaire aanwezig bij het Hasselbosje. Zij zit in het tweede jaar van de opleiding Pedagogisch werk. Op donderdag is een stagiaire aanwezig bij de Duizeltjes. Zij zit in het derde jaar van de opleiding Sociaal werk. De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaire zijn vastgelegd in het BPV. Zij worden begeleidt door de werkbegeleider die gebonden is aan deze locatie.

Vrijwilligers

Een vrijwilliger kan vooral voor onze pedagogisch medewerkers een waardevolle ondersteuning zijn. Denk bijvoorbeeld aan het helpen tijdens de eet- en drinkmomenten of het voorbereiden van activiteiten. Daarnaast willen wij uit maatschappelijk oogpunt vrijwilligers de kans bieden om werkervaring op te doen, zodat zij meer kansen hebben op de arbeidsmarkt.

Op het kinderdagverblijf zijn twee vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligster boven is aanwezig op maandag, dinsdag en woensdag. De vrijwilligster beneden is aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag.

Team Kwaliteit & Pedagogiek en coaching

Binnen Quadrant bestaat het team Kwaliteit & Pedagogiek. In dit team zitten pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch beleidsmedewerkers VVE. Samen dragen zij zorg voor het pedagogisch beleid binnen de organisatie. Zij ontwikkelen, vertalen en implementeren. Daarnaast bewaakt het team het kwaliteitsniveau binnen de organisatie. Zij staan voor deskundigheidsbevordering en professionalisering. Tevens hebben zij een ondersteunende en adviserende rol in complexe situaties of casussen betreffende vroegschoolse educatie en zorg.

De vertaling van beleid naar de concrete werkpraktijk wordt uitgevoerd door clustermanagers, senior pedagogisch medewerkers en IKC-coördinatoren. De senior pedagogisch medewerkers en IKC-coördinatoren zijn gecertificeerd in het coaching. Zij hebben zich bekwaamd in kennis, houding en

vaardigheden op het gebied van pedagogiek en coaching. Door coaching wordt er bij gedragen aan het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de medewerkers. Dit kan gedaan worden door video coaching, coaching on the job, supervisie en individuele coaching gesprekken.

3.6 Ouders

Ouderbeleid

Een belangrijke basis voor vertrouwen tussen ouders en pedagogisch medewerkers is goede communicatie en samenwerking. In de relatie met ouders gaat Quadrant uit van gelijkwaardigheid.

Bij Quadrant maken we bij het ouderbeleid onderscheid tussen ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie:

- Ouderbetrokkenheid bestaat uit het informeren van en communiceren met ouders, en het verlenen van ondersteuning aan ouders in de manier waarop ze thuis hun kind kunnen stimuleren.
- Ouderparticipatie is het meedoen en de inspraak van de ouders in de organisatie.

Ouderportaal

Met het ouderportaal van Konnect en de daarbij behorende ouderapp kunnen ouders meekijken met de belevenissen van het kind op de opvang. Er wordt dagelijks foto's en berichtjes geplaatst.

In het ouderportaal kunnen ouders ook hun gegevens inzien en eventueel wijzigingen aanbrengen. Daarnaast worden nieuwsbrieven vanuit Quadrant en/of locatie gepubliceerd.

Oudercommissie

In de wereld van het kind spelen ouders, familie, school en kinderopvang een belangrijke rol. Wij met zijn allen dragen zorg voor de ontwikkeling van het kind. Samen voor het kind. Naast dat ouders zorg dragen voor het welzijn en ontwikkeling van het kind thuis, leven ouders mee, doen mee en denken mee met de kinderopvang, maar door aan te sluiten bij de oudercommissie kunnen ouders ook mee beslissen.

Een oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van het kinderdagverblijf, peutergroep of buitenschoolse opvang. De oudercommissie vertegenwoordigt alle ouders van de kinderen die op de betreffende locaties worden opgevangen. Het doel van een oudercommissie is om de kwaliteit van onze kinderopvang te behouden en te verbeteren waar nodig is.

De Petteflet heeft een oudercommissie. Zij komen ongeveer 4 keer per jaar bij elkaar. In de vergaderingen wordt verslag gedaan van de bezoeken aan de centrale oudercommissie en worden stukken, die ter inzage en inspraak liggen bij de O.C behandeld. De clustermanager sluit ook aan bij (een deel) de vergaderingen. Zij houdt de leden op de hoogte van de ins en outs van de Petteflet, bespreekt de personeelsbezetting, indeling van de groepen, onderhoudsklussen, pedagogische zaken, GGD inspecties en beleidsstukken die jaarlijks besproken moeten worden.

De leden organiseren een keer per jaar een ouderavond en een zomerfeest samen met het team.

Het mailadres van de oudercommissie is: oudercommissie.petteflet@quadrantkindercentra.nl

3.7 Samenwerking externen

Verbinding

Samen voor het kind is onze missie. Wij zoeken de verbinding tussen kinderopvang, thuis, school en de wijk. Het kinderdagverblijf heeft samenwerkingscontacten met scholen, centrum voor jeugd en gezin, de bibliotheek en KunstQuadrant.

3.8 Kwaliteit

Ontwikkelproces

Zowel als Quadrant zijnde als locatie zijnde zijn wij altijd in ontwikkeling. Wij kijken naar onze kwaliteiten en breiden deze uit. Aandachtspunten worden kritisch bekeken en verbeterd. Dit alles is vastgelegd in de PDCA cyclus (Plan, Do, Check, Act). Een onderdeel hiervan is bijvoorbeeld de Quicksan. De Quicksan wordt jaarlijks door het team en manager ingevuld. De pedagogisch

medewerkers krijgen op deze manier zicht in hun handelen op verschillende gebieden, zoals pedagogisch handelen, didactisch handelen en ouders. Wat gaat goed en waar liggen de aandachtspunten? Deze aandachtspunten worden omgezet in doelen waar het komende jaar aan gewerkt gaat worden.

Risico-inventarisatie

Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie gezondheid en veiligheid uitgevoerd op de locatie. Het doel is om de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijk werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Interne audits

Binnen Quadrant vindt er 2 maal in het jaar interne audits plaats. De audits worden gedaan door pedagogisch medewerkers die de training tot auditor hebben gevolgd. Voor het afnemen van een audit is een kwaliteitwijzer ontwikkeld, dat is gebaseerd op onze pedagogische cirkel.

Door op bezoek te gaan, te kijken, te bevragen en te luisteren kan er een beeld worden gevormd van de aanwezige kwaliteit op een groep. Het resultaat geeft niet alleen inzicht in eigen kwaliteit, maar geeft ook ontwikkelingsmogelijkheden aan. Deze ontwikkelpunten worden actiegericht omschreven, zodat clustermanagers, senior pedagogisch medewerkers of IKC-coördinatoren er mee aan de slag kunnen.

GGD inspectie

Jaarlijks wordt het kinderdagverblijf door de GGD geïnspecteerd. De GGD controleert op de naleving van de eisen die zijn gesteld vanuit de Wet Kinderopvang. Elke inspectie wordt vastgelegd in een inspectierapport. Het inspectierapport van het kinderdagverblijf is te vinden op de website van Quadrant via de locatiepagina.