



quadrant
kindercentra

**Pedagogisch werkplan
BSO Nessevliet
2022**

Inhoud

Inleiding

1. Algemene informatie
 - 1.1 Contactgegevens
 - 1.2 Locatie
 - 1.3 Openingstijden en diensten
 - Openingstijden
 - Afwezigheidstegoed en extra opvang
 - Vakantieopvang
2. Onze visie en de vier pedagogische basisdoelen
 - 2.1 Bieden van een veilige basis
 - 2.2 Stimuleren van persoonlijke competentie
 - 2.3 Bevorderen van sociale competentie
 - 2.4 Overdragen van normen en waarden
3. In de praktijk
 - 3.1 Groep
 - Medewerkers (BKR)
 - Basisgroep
 - Dagritme
 - Voeding
 - Ziekte en medicatie
 - Verjaardagen en feesten
 - Regels
 - Ruimte en inrichting
 - 3.2 Intake en wennen
 - Mentorschap
 - Intake
 - Wennen
 - 3.3 Volgen en overdracht
 - Kijk!
 - Doorgaande ontwikkelingslijn
 - Zorgbeleid
 - 3.4 Aanbod
 - Thematisch werken
 - Meervoudige intelligentie
 - Ontwikkelingsgericht werken
 - Groenbeleving
 - Kinderparticipatie
 - Thomas Gordon
 - Vakantieopvang/ studiedagen
 - 3.5 Medewerkers en deskundigheid
 - Opleiding en deskundigheidsbevordering
 - Toekomstige beroepskrachten
 - Vrijwilligers
 - Team Kwaliteit & Pedagogiek en coaching
 - 3.6 Ouders
 - Ouderbeleid
 - Ouderportaal
 - Oudercommissie
 - 3.7 Samenwerking externen
 - Verbinding
 - 3.8 Kwaliteit
 - Ontwikkelproces
 - Risico-inventarisatie
 - Interne audits
 - GGD inspectie

Inleiding

Dit is het pedagogisch werkplan van BSO Nessevliet. Het geeft een beeld van hoe deze locatie het pedagogisch beleid van Quadrant tot uiting laat komen in haar dagelijkse omgang met de kinderen. Door deze beschrijving wordt er inzicht gegeven in de visie en pedagogisch handelen voor ouders en pedagogisch medewerkers.

Het uitgangspunt van dit werkplan zijn de vier pedagogische basisdoelen, die ontleend zijn aan het kwaliteitsmodel van Rixsen-Walraven, zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang. Deze zijn;

- Bieden van een veilige basis
- Stimuleren van persoonlijke competentie
- Bevorderen van sociale competentie
- Overdragen van normen en waarden

Naast deze wettelijke bepaling zijn de visie, missie en kernwaarden van Quadrant een kader voor dit werkplan.

Visie

Kinderen zijn kostbaar. Ze hebben het recht om op te groeien in een omgeving die veilig is en waarin ze worden geholpen om bewust te worden van zichzelf, de omgeving en anderen. Daarom bieden wij kinderopvang die bijdraagt aan de ontwikkeling van de nieuwe generatie.

Missie

Wij bieden kinderopvang in een veilige, rijke ontwikkelomgeving. Wij begeleiden kinderen van 0-13 jaar in nabijheid van huis en school. Dat doen wij niet alleen, maar dat doen wij samen met anderen. Want samen kom je verder. De opdracht van Quadrant wordt kernachtig samengevat in onze missie:

samen voor het kind

Kernwaarden

Onze kernwaarden zeggen iets over ons gedrag. Ze laten zien waar wij als organisatie voor staan en wat anderen van ons mogen verwachten.

- Wij staan voor veiligheid en ontwikkeling
- Wij initiëren en verbinden
- Wij kiezen voor duurzaam

Onze visie, missie en kernwaarden worden in de praktijk omgezet in handelen door onze pedagogisch medewerkers. Bij het handelen staan veiligheid, respect en ruimte centraal. Dit zijn dan ook de basisprincipes die in dit werkplan naar voren komen.

Dit werkplan geeft een eigen identiteit aan de locatie. Hierbij zijn initiatieven en creativiteit van zowel de pedagogisch medewerkers als de kinderen van groot belang. Zij maken de locatie uniek.

Elk jaar wordt het werkplan geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Het maakt onderdeel uit van het ontwikkelingsproces binnen Quadrant. Wij streven naar onze kwaliteiten te waarborgen, te delen en verder te ontwikkelen. Naast het pedagogisch werkplan heeft deze locatie ook een Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid waarin de risico inventarisaties worden beschreven.

Het werkplan is als volgt opgebouwd. Als eerste worden de algemene gegevens van de locatie gegeven. Vervolgens wordt onze visie, missie, kernwaarden en handelen verbonden met de vier pedagogische basisdoelen. Er wordt beschreven hoe wij deze verbondenheid zien. Dit alles is samengevat in onze Pedagogische cirkel. Als laatste wordt beschreven hoe deze locatie het theoretisch kader in de praktijk omzet in handelen.

1. Algemene gegevens

1.1 Contactgegevens

Naam: BSO Nessevliet
 Adres: Wollefoppenweg 40
 Postcode: 2761 DP
 Plaats: Oud Verlaat
 Telefoonnummer: 06 4122116
 Mail: nessevliet@quadrantkindercentra.nl

 Clustermanager: Lidewij Zwamborn
 Telefoonnummer: 06 51323884
 Mail: l.zwamborn@quadrantkindercentra.nl

1.2 Locatie

De BSO bevindt zich in CBS Nessevliet en ligt in Oud Verlaat. Deze locatie vangt kinderen op van CBS Nessevliet.

De locatie beschikt over een lokaal in school en maakt gebruik van de faciliteiten. o.a. schoolplein en het weiland naast de school en de omgeving rondom de Zevenhuizer plas.

In de omgeving kan er gebruik worden gemaakt van o.a. schoolplein en het weiland naast de school en de omgeving rondom de Zevenhuizer plas.

1.3 Openingstijden en diensten

Openingstijden

De locatie biedt naschoolse opvang aan op maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 uur tot 18.30 uur.

De kinderen worden naar school gebracht en/of van school opgehaald door een pedagogisch medewerker. Hij/zij draagt een bodywarmer/hesje met het Quadrantlogo en staat op een afgesproken verzamelplek. Wanneer de BSO zich in de school bevindt, kan er afgesproken worden dat kinderen zelfstandig van/naar de BSO mogen. Bij BSO Nessevliet komen de kinderen zelfstandig vanuit school naar de BSO.

Wanneer de school zich buiten de BSO bevindt, kunnen ouders schriftelijk toestemming geven waarin staat geschreven dat het kind zelfstandig van/naar de BSO mag.

Afwezigheidstegoed en extra opvang

Ouders kunnen hun kind afmelden in Konnect, daar bouwen ouders een afwezigheidstegoed op. Afwezigheidstegoed is een tegoed dat onder bepaalde voorwaarden opgebouwd kan worden als een kind afgemeld wordt in Konnect. Dit tegoed kan dan weer, binnen een bepaald termijn, ingezet worden voor extra opvang.

Afwezigheidstegoed:

- wordt opgebouwd door afwezigheid voor opvang te melden.
- er geldt een maximum van 12 uur (voor VSO 5 uur).
- kan ingezet worden voor extra opvang vanaf 60 dagen voor de afgemelde dag tot 120 dagen na de afgemelde dag.
- kan alleen ingezet worden voor identieke diensten.
- Kan niet worden ingezet voor opvang op studie- en sluitings(mid)dagen van school.

Extra opvang aanvragen wordt door ouder 30 tot 4 dagen van tevoren aangevraagd in Konnect. Binnen 4 dagen extra opvang aanvragen loopt via de pedagogisch medewerkers. De extra opvang wordt betaald vanuit afwezigheidstegoed of op factuur. Combinatie hiervan is niet mogelijk.

Extra opvang is pas akkoord na beoordeling door de pedagogisch medewerker. Het hangt bijvoorbeeld af van de pedagogisch medewerker-kind ratio. Extra opvang blijft dus een service voor ouders en géén recht.

Bij studiedagen of afwijkende vakantie van school kan er gebruik worden gemaakt van de BSO. Er kan ingeschreven worden op een inschrijffijst die drie weken tot een week voor de studiedag of vakantie op locatie hangt. De opvang kan alleen doorgaan wanneer er zes of meer kinderen zijn. Als de opvang gerealiseerd wordt, geldt een afnameplicht.

Bij een 52 weken contract zijn de studiedagen in principe inclusief als ouders voor die dag van de week een plaatsingsovereenkomst hebben. Er wordt wel gevraagd of ouders er gebruik van willen maken.

Vakantieopvang

De BSO Nessevliet is niet geopend in de schoolvakanties. Ouders kunnen een contract aangaan voor 52 weken (schoolweken plus vakanties), 40 weken (schoolweken) of 3 tot 12 weken (alleen schoolvakanties). Ouders kunnen doorgeven van welke dagen zij gebruik willen maken in de vakanties. Dit kan ook bij een 40 weken contract als ouders toch opvang in de vakanties nodig blijken te hebben. Het ruilen en afnemen van incidentele opvang is ook mogelijk binnen de vakantie.

Vakantieopvang kan op een andere locatie plaatsvinden.

2. Onze visie en de vier pedagogische basisdoelen

Onze visie, missie, kernwaarden en handelen zijn verbonden met de vier pedagogische basisdoelen, die ontleend zijn aan het kwaliteitsmodel van Riksen-Walraven, zoals die beschreven zijn in de Wet Kinderopvang. Hieronder wordt beschreven hoe wij deze verbondenheid zien.

2.1 Bieden van een veilige basis

Het gaat hierbij om de emotionele veiligheid en fysieke veiligheid. Een kind moet zich niet alleen veilig voelen, maar ook veilig zijn. De pedagogisch medewerkers zorgen voor deze veiligheid. Vanuit deze basis kan een kind zich ontwikkelen.

De *emotionele veiligheid* wordt gewaarborgd door een sensitieve-responsieve houding van de pedagogisch medewerkers. Zij vangen signalen van het kind op, interpreteren deze juist en reageren daar effectief op. Dit geeft het kind zekerheid en vertrouwen. Ook het bieden van duidelijkheid en structuur en een goede sfeer spelen hierbij een rol. Bij de *fysieke veiligheid* gaat het er om dat de indeling en inrichting van een ruimte veilig aanvoelt en veilig is om dingen te ondernemen. Zo kan een kind op een veilige manier de grenzen van zijn eigen kunnen opzoeken.

Pedagogisch medewerkers tonen *respect* voor de autonomie voor het kind. Elk kind is uniek en verdient een eigen benadering. Hierbij is het stimuleren van zelfstandigheid van groot belang. Daarnaast is er respect voor jezelf, anderen en de omgeving (alles wat leeft en spullen, maar ook afspraken die met elkaar worden gemaakt). Wanneer een kind zich gerespecteerd wordt, voelt hij zich veilig.

Kinderen krijgen de *emotionele ruimte* en *fysieke ruimte* om bij ons te kunnen ontwikkelen. De emotionele ruimte van elk kind wordt gezien en gerespecteerd. De fysieke ruimte nodigt kinderen uit om nieuwe kennis en vaardigheden op te doen. Al spelend ontdekken en ontwikkelen.

2.2 Stimuleren van persoonlijke competentie

Het gaat hierbij om het spelenderwijs uitdagen van de verschillende ontwikkelingsgebieden van het kind. Wanneer een kind wordt uitgedaagd op meerdere gebieden, ontwikkelt hij zich tot een zelfstandig individu.

Vanuit een basis van *veiligheid* kan een kind zich ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en spelen in op de behoeften van elk kind. Zij kijken naar wat het kind al goed kan en bereiden deze vaardigheden uit. Daarnaast kennen zij de onzekerheden van een kind en dagen zij het kind uit zijn grenzen te verleggen.

Door het creëren van een veilige basis kan een kind zich ontwikkelen. Er is *respect* voor de wijze waarop een kind zich ontwikkelt. Er wordt rekening gehouden met het tempo en niveau van het kind en grenzen van het kind wordt gerespecteerd. De pedagogisch medewerkers volgen het kind.

Elk kind heeft een *persoonlijke ruimte*. Het is belangrijk om een kind de ruimte te geven die hij nodig heeft. De pedagogisch medewerkers spelen in op deze behoefte. Zij geven het kind de tijd om te ontwikkelen op hun eigen kracht. Daarnaast speelt de *fysieke ruimte* een rol. De indeling en inrichting nodigen uit tot onderzoeken, ontdekken en ontwikkelen. Het spelmateriaal en activiteiten stimuleren de ontwikkeling van een kind. Ook de rust kan opgezocht worden als een kind behoefte heeft om alleen te zijn.

2.3 Bevorderen van sociale competentie

Het gaat hierbij om het stimuleren van sociale kennis en vaardigheden van een kind. Wanneer het kind wordt gestimuleerd om onder andere in te leven in een ander, een mening vormen, luisteren naar een ander, conflicten oplossen en samenwerken, zal een kind zelfstandig relaties met andere kunnen opbouwen en onderhouden.

Een kind behoort bij ons tot een groep. Het is belangrijk dat het kind zich hierin *veilig* voelt om zichzelf te kunnen zijn. Wanneer een kind zich veilig voelt, kan hij interacties met anderen aangaan en zijn sociale kennis en vaardigheden uitbreiden.

Er is *respect* voor jezelf en elkaar. De pedagogisch medewerkers zorgen er voor dat er een sfeer wordt gecreëerd waarin respectvol met elkaar wordt omgegaan. Zij hebben hierin een voorbeeldrol en kinderen leren van elkaar.

De *emotionele ruimte* wordt gegeven om een kind initiatief te laten nemen tot interactie en mee te laten denken in het groepsproces (aanbod en ruimte). Daarnaast wordt er gezorgd dat de *fysieke ruimte* uitnodigt tot sociale interacties. Het samen kunnen spelen wordt gestimuleerd door de ruimte op een juiste manier in te delen en in te richten. Verschillende soorten hoeken en spelmateriaal wordt ingezet om ieder kind in interactie met een ander in zijn kracht te kunnen zetten.

2.4 Overdragen van normen en waarden

Een kindcentrum is een samenleving waar verschillende culturen, normen en waarden elkaar ontmoeten. Door het leren omgaan met andere mensen, verschillende culturen en andere normen en waarden wordt de morele ontwikkeling van een kind gestimuleerd. Op een open, respectvolle manier wordt kennis gemaakt met anderen mensen, geloven en culturen. Een kind zit middenin de maatschappij en vormt de nieuwe generatie.

Wanneer er sprake is van een *veilige basis* kan een kind zichzelf zijn. Zijn eigen identiteit komt naar voren. Deze mag een kind laten zien en mag gezien worden. Ook wordt er serieus ingegaan op vragen, opmerkingen of meningen die een kind heeft over de verschillen in de maatschappij.

Het zien en accepteren van en omgaan met verschillen wordt met *respect* gedaan. Wij stellen en beantwoorden vragen en verdiepen ons in anderen. De pedagogisch medewerkers hebben hierin een voorbeeldrol.

Een kind krijgt de *ruimte* om deze verschillen te ontdekken en eigen te maken. Ook is er ruimte om gebruiken, gewoonten en tradities te laten zien. Wat vindt iemand belangrijk? Waar staat hij voor? Zijn er grenzen? Hier hebben wij het samen over. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat er een goede samenwerking is met ouders, onderwijs en andere partners. Ieder met haar eigen identiteit.

Onze visie en handelen op deze visie hebben wij samengevat in onze pedagogische cirkel.



3. In de praktijk

Het bovenstaande theoretisch kader wordt in de praktijk omgezet in handelen. Het handelen naar de visie gebeurt op elke locatie op een unieke wijze. Hieronder wordt beschreven hoe en waarom.

3.1 Groep

Medewerkers (BKR)

Op de BSO hanteren wij de beroepskracht-kindratio (BKR), zoals deze in de Wet Kinderopvang is beschreven. Dit betekent dat op de BSO maximaal 20 kinderen geplaatst kunnen worden met 2 pedagogisch medewerkers. Het team bestaat uit vaste gezichten om de emotionele veiligheid van kinderen te waarborgen. Zij kennen de pedagogisch medewerkers en de pedagogisch medewerkers kennen de kinderen.

Bij vrije dagen en ziekte van pedagogische medewerkers worden er medewerkers vanuit de flexpool ingezet. Ook hier wordt gestreefd naar hetzelfde gezicht.

Op de BSO mag er voor en na schooltijd en op vrije middagen maximaal een half uur per dag minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de helft van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet. Naast dit half uur per dag is op vrije dagen en in de vakantie dezelfde drie-uursregeling van toepassing als op het kinderdagverblijf.

Basisgroep

Een basisgroep is een vaste groep kinderen in een eigen groepsruimte. Dit zorgt voor een vertrouwde omgeving voor het kind. Op de BSO zijn de basisgroepen ingedeeld op basis van wat staat beschreven in de Wet Kinderopvang. Voor deze locatie betekent dit dat de volgende basisgroepen als volgt zijn ingedeeld;

- Basisgroep maandag: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar en 2 pedagogisch medewerkers
- Basisgroep dinsdag: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar en 2 pedagogisch medewerkers
- Basisgroep donderdag: maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar en 2 pedagogisch medewerkers

Dagritme

Een vast dagritme zorgt voor duidelijkheid en structuur voor het kind. Het kind weet wat hij kan verwachten. Dit geeft een gevoel van geborgenheid en veiligheid.

Het dagritme ziet er als volgt uit.

- 14.30 uur; Binnenkomst. Kinderen gaan hun sleutelhanger aan de ring doen en vrij spelen binnen de BSO ruimte.
- 14.30 uur tot 15.00 uur; vrij spelen om de energie van school kwijt te raken.
- 15.00 uur; Eten en drinken. Wij bieden fruit en limonade aan. Bij een grote groep verdelen wij de kinderen in twee leeftijdsgroepen. We zitten aan tafel en mogen om de beurt fruit van het bord pakken.
- 15.30 uur; bieden wij een activiteit aan zowel binnen als buiten.
- 16.00 uur; mogen de oudste kinderen op de Chromebook.
- 16.30 uur; Eten en drinken. Wij bieden crackers en ontbijtkoek aan waarop ze zelf beleg mogen kiezen. De kinderen mogen limonade, thee of bouillon drinken. Er is een lijst waarop staat wie er aan de beurt is om de crackers te smeren.
- 17.00 uur; De Chromebooks moeten worden opgeruimd. Er worden spelletjes gedaan, geknutseld en gelezen.
- 17.00 uur tot 18.30 uur; De kinderen worden opgehaald. Er is een moment van overdracht tussen ouder en pedagogisch medewerker.

Voeding

Op de BSO zorgen wij voor het eten en drinken. Wij vinden gezonde voeding belangrijk (zie ons Voedingsbeleid). Hierin volgen wij de adviezen van het Voedingscentrum. Wanneer een kind speciale

voeding nodig heeft, wordt dit door ouders zelf meegenomen. Wanneer kinderen bepaalde voeding niet mogen vanwege dieetvoorschriften of religie worden hierover duidelijke afspraken gemaakt.

Het samen zijn tijdens het eet- en drinkmoment vinden wij belangrijk. Plezier staat voorop. Daarnaast stimuleert dit moment de sociale kennis en vaardigheden van een kind. Kinderen vinden het ook leuk om bijvoorbeeld mee te helpen met uitdelen van de bekers of helpen met crackers smeren.

Ziekte en medicatie

Een kind dat ziek is, is het liefste thuis. Hier is de rust, aandacht en verzorging die een kind op dat moment nodig heeft. Wanneer spreken wij van een ziek kind? Quadrant spreekt van een ziek kind wanneer er sprake is van de volgende symptomen; koorts (38 graden of hoger), ademhalingsmoeilijkheden, hoesten, spugen, diarree, jeuk, vlekken op de huid, een suffe, zieke indruk of huilerig en prikkelbaar zijn. Daarnaast dient besmetting van andere kinderen op de kinderopvang bij bepaalde ziektes voorkomen te worden.

Wanneer een kind tijdens de opvang een zieke indruk maakt zijn de pedagogisch medewerkers extra oplettend. Zij kijken o.a. naar het gedrag van het kind, temperaturen en vragen aan het kind of het pijn heeft/hoe het zich voelt. Zij beslissen aan de hand van de ernst van de ziekte verschijnselen, het gedrag van het kind en tijdstip van de dag of er telefonisch contact wordt opgenomen met de ouders. Bij koorts van 38 graden wordt altijd contact opgenomen. Er wordt overlegd wat voor het kind de beste beslissing is.

Het kan zijn dat een kind medicatie gebruikt. Pedagogisch medewerkers geven in principe geen medicatie aan een kind. Als het toch noodzakelijk is, is dit alleen voor medicatie dat is voorgeschreven door een arts en het formulier voor gebruik geneesmiddelen van te voren is ondertekend. Koorts- onderdrukkende middelen, zoals paracetamol, worden door de pedagogisch medewerkers niet gegeven.

Verjaardagen en feesten

Een feestje is altijd leuk om te vieren. Dit doen wij op de BSO dan ook graag. Ieder kind mag zijn verjaardag vieren. Hierbij mag getrakteerd worden, maar is niet verplicht. Wij vragen aan ouders iets gezonds te trakteren. Een verjaardag wordt als volgt gevierd. Kinderen mogen zelf een traktatie maken op de BSO. b.v. spiesjes met fruit of kaas en worst. Of we versieren koekjes. We gaan met z'n allen aan tafel. We zingen en de jarige mag een cadeautje kiezen uit de verjaardagsbox. Daarna mag de jarige trakteren.

Daarnaast worden er ook andere feesten gevierd. Denk aan Sinterklaas, Kerst en Pasen.

Regels

Om te zorgen dat er duidelijkheid en structuur is op de BSO zijn er een aantal regels. Deze zijn positief geformuleerd zodat deze zorgen voor plezier op de groep. Het is altijd fijner om te weten wat wel mag dan wat niet mag. Deze regels hangen zichtbaar op in de groep. Hieronder worden een aantal voorbeelden gegeven.

- Binnen lopen we rustig, buiten mag je rennen.
- Alleen in de BSO ruimte en op de gangen spelen.
- Niet gillen binnen.
- We gaan met respect met elkaar om.

Ruimte en inrichting

Een ruimte heeft op verschillende manieren invloed op een kind. Wij vinden het belangrijk dat de ruimte zo is ingedeeld en ingericht dat dit het kind maximaal kan stimuleren in zijn ontwikkeling. De vier pedagogische basisdoelen spelen hierbij een belangrijke rol.

- Bieden van een veilige basis; een kind voelt zich vertrouwd in een omgeving wanneer dit eigen en voorspelbaar is. Dit kan door aan te sluiten bij de belevingswereld van het kind door bijvoorbeeld persoonlijke spullen neer te zetten of door spel materiaal aan te bieden wat past

bij het kind. Ook belangrijk is om de ruimte zo in te delen en in te richten dat dit voorspelbaar is. Kinderen weten waar zij spelmaterialen kunnen vinden en waar zij wat kunnen doen.

- Stimuleren van de persoonlijke competentie; een kind wordt uitgedaagd op verschillende ontwikkelingsgebieden. Er wordt gezorgd dat er verschillende activiteitenplekken zijn waar kinderen hun kwaliteiten kunnen benutten en nieuwe ervaringen kunnen opdoen. De autonomie speelt hierbij een belangrijke rol.
- Bevorderen van de sociale competentie; de opvang is een plek waar kinderen leren omgaan met andere kinderen. De ruimte wordt zo ingedeeld en ingericht dat het samen zijn wordt bevorderd. Denk bijvoorbeeld aan hoeken creëren waar samen gespeeld kan worden, maar ook zorgen voor een goede akoestiek.
- Overdragen van normen en waarden; een goede zorg van de omgeving laat zien dat er ook zorg is voor de personen in deze omgeving. De ruimte maakt het mogelijk om bepaalde afspraken te maken over het omgaan met elkaar (er kunnen een maximaal aantal kinderen in een hoek spelen) en over het gebruik van de ruimte en het spelmateriaal (kinderen kunnen zelf het spelmateriaal makkelijk opruimen).

Jaarlijks wordt er door middel van observaties en de AKTA-meter gekeken of de ruimte nog voldoet aan de behoeften van de kinderen.

Om de verschillende activiteitenhoeken in te richten wordt er op de BSO gezorgd voor spelmaterialen dat hierbij past. Daarnaast wordt er gezorgd voor divers spelmateriaal om de verschillende ontwikkelingsgebieden van een kind te stimuleren. Denk aan materiaal voor spelend bewegen (ballen, springtouw, stoepkrijt, fietsen, steppen e.d.), sensopatisch spel (klei, zand, knutselmateriaal), spelend hanteren, (bouwen in de bouwhoek, verkleedkleden), constructiespel; (tekenen, lego, duplo, playmobile), verbeeldend spel; (poppen, huishoek, verkleedkleden en sociaal/regelspel; (spelletjes, muziek, toneelspel)

3.2 Intake en wennen

Mentorschap

Elk kind krijgt een mentor. Ouders worden bij de intake op de hoogte gesteld welke pedagogisch medewerker dat is. Deze pedagogisch medewerker is het eerste aanspreekpunt voor ouders, degene die met ouders in gesprek gaat en bijzonderheden/afspraken vastlegt en overdraagt aan collega's.

De mentor registreert halfjaarlijks het welbevinden en ontwikkeling van het kind in het kindvolgsysteem KIJK! (observatie- en registratieprogramma). Deze bevindingen worden op vaste momenten met ouders besproken.

Intake

Ouders worden 2 weken voor de startdatum door de mentor van het kind uitgenodigd voor een intakegesprek. Dit gesprek is bedoeld om elkaar te leren kennen, verwachtingen van elkaar uit te spreken en informatie te delen. Wanneer dit nog niet is gebeurd, wordt er een rondleiding gegeven. Het intakegesprek duurt maximaal een uur. Ter voorbereiding op het gesprek wordt er aan ouders gevraagd of zij de gegevens in het ouderportaal willen nagaan op juistheid.

Het gesprek wordt geleid aan de hand van het intakeformulier. Hier staan verschillende onderwerpen op waarover gesproken wordt. Het belangrijkste is om het kind te leren kennen. Hoe is zijn ontwikkeling? Wat kan het kind goed? Zijn er aandachtspunten?

Het kind mag mee naar het intakegesprek, maar is niet verplicht.

Wennen

Het wennen begint op de startdatum. Op deze dag komt het kind naar de BSO. Het zal in het begin als intensief kunnen worden ervaren door het kind. School en nieuwe indrukken op de BSO. Naar hoe het kind het doet, worden er afspraken gemaakt over de wennperiode. Dit is voor ieder kind anders. Ouders mogen altijd bellen met de vraag over hoe het gaat.

Tijdens de wenperiode wordt het kind begeleid door de pedagogisch medewerkers zodat hij zich veilig en vertrouwd gaat voelen op de groep. De begeleiding bestaat bijvoorbeeld uit helpen met het ontdekken van de ruimte en spelmaterialen en het kennis maken met de andere kinderen. Wanneer kinderen hier behoefte aan hebben, wordt hij uiteraard op schoot genomen of getroost wanneer hij verdrietig is.

Na ongeveer drie maanden is er de mogelijkheid voor een gesprek over de wenperiode tussen ouders en de mentor.

3.3 Volgen en overdracht

KIJK!

Wij werken met het kindvolgsysteem KIJK! (observatie- en registratieprogramma). Door dagelijks te kijken naar kinderen zien de pedagogisch medewerkers wat zij doen, hoe zij het doen, wat zij leuk vinden of wat zij lastig vinden. Dit geeft informatie over het welvinden en ontwikkeling van een kind. Op deze wijze kan de pedagogisch medewerker inspelen op de behoefte van het kind.

Deze observaties worden jaarlijks geregistreerd door middel van de signaleringslijsten van KIJK!. Het geeft een beeld van de betrokkenheid, welbevinden en aspecten van sociaal competent gedrag van het kind.

Jaarlijks worden deze bevindingen besproken met de ouders tijdens het 10-minutengesprek, als hier behoefte aan is.

Doorgaande ontwikkelingslijn

Een doorgaande ontwikkelingslijn betekent dat een kind zich kan ontwikkelen op de manier die bij hem past waar hij ook is, thuis, school of opvang. Door een goede samenwerking kan ieder op dezelfde wijze inspelen op de ontwikkelingsbehoefte van het kind. Zo ontstaat er een doorgaande ontwikkelingslijn en geen verlies van ontwikkelingsenergie. Denk bijvoorbeeld aan dat de leerkracht kan vertellen aan de pedagogisch medewerker hoe de schooldag is verlopen van een kind. Hoe zijn dag is verlopen kan iets zeggen over hoe het kind zich op de BSO voelt en gedraagt. Wij vinden het dan ook belangrijk dat er communicatie is tussen leerkracht en pedagogisch medewerker wanneer dit nodig mocht zijn.

Wanneer een kind binnen Quadrant verandert van locatie vindt er een eindgesprek plaats tussen ouders en mentor. De mentor verstuurt vervolgens de signaleringslijst van KIJK! naar de nieuwe mentor.

De overdracht van gegevens gebeurt na toestemming van ouders en met in acht neming van de wettelijke privacyregels. De mentor van het kind is hiervoor verantwoordelijk.

Zorgbeleid

Soms komt het voor dat een kind een ontwikkelingslijn volgt die afwijkt van het gemiddelde. Het kind heeft bijvoorbeeld net even meer aandacht en zorg nodig dan de andere kinderen op de groep, heeft bijvoorbeeld moeite met in de kring zitten, vindt het lastig om samen met andere kinderen te spelen of heeft moeite met het tonen van emoties. Als de ontwikkeling niet vanzelf loopt of dreigt verstoord te worden, loopt het kind het risico een ontwikkelingsachterstand te krijgen. Ons Zorgbeleid geeft antwoord op de vraag hoe wij binnen Quadrant met deze kinderen omgaan. Tevens wordt hierin beschreven welke samenwerkingspartners Quadrant ondersteunen om het aanbod af te stemmen op de behoeftes van het kind en op welke manier ouders doorverwezen kunnen worden naar andere gespecialiseerde instanties.

Pedagogisch medewerkers worden hierbij ondersteund door de clustermanager. Zij bespreekt de hulpvraag van de pedagogisch medewerker en scheidt met ouders en pedagogisch medewerkers de optimaal mogelijke begeleiding van het kind. Ook coördineert zij mogelijke verwijzingen en hulpvragen naar andere instanties.

Bij vermoeden van mishandeling of misbruik wordt gebruik gemaakt van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is een wettelijke verplichte meldcode. Hierin staat onder andere

Kinderparticipatie

Kinderen worden actief betrokken bij de opvang. Er wordt geluisterd naar kinderen en zij worden serieus genomen. Kinderparticipatie leidt er toe dat kinderen initiatieven leren (durven) nemen wat bijdraagt aan een positief zelfbeeld. Kinderparticipatie kan op verschillende niveaus worden vormgegeven: luisteren naar kinderen, aanmoedigen van kinderen hun mening te geven, rekening houden met de mening van de kinderen, betrekken van kinderen in de besluitvorming en samen beslissen en uitvoeren. Kinderparticipatie wordt op de volgende wijze op deze locatie vorm gegeven. De kinderen mogen meehelpen bij afwassen, smeren van crackers en allerlei klusjes binnen en buiten. Ze mogen meednken over regels en thema's, viering verjaardag, Sinterklaas Groepskado, etc...

Thomas Gordon

In onze communicatie volgen wij de visie van de Amerikaanse klinisch psycholoog Thomas Gordon. Hij ontwikkelde een communicatiemodel om effectief, respectvol en op basis van gelijkwaardigheid met elkaar te communiceren. Begrippen als actief luisteren, ik-boodschappen, aanspreken op gedrag en niet op persoon en overlegmethode om conflicten op te lossen zonder verliezers spelen een belangrijke rol. Pedagogisch medewerkers laten het kind in zijn waarde en benadert het kind respectvol. Het kind voelt zich gehoord en begrepen. Iedereen kan zichzelf zijn en zijn verantwoordelijkheid nemen, rekening houdend met de ander.

Wij willen het volgende hiermee bereiken:

- Bijdragen aan een positief zelfbeeld
- Duidelijk zijn over jezelf en opkomen voor je eigen behoeften
- Luisteren naar wat het kind eigenlijk bedoelt en wil
- Omgaan met onaanvaardbaar gedrag van het kind
- Ruzies, meningsverschillen en conflicten hanteren
- Het kind helpen bij het oplossen van problemen
- Het kind op een positieve manier beïnvloeden op het gebied van waarden en normen

De volgende situatie kan zich op de groep voordoen: ruzie tussen twee jongens. De pedagogisch medewerker kan, volgens de visie van Thomas Gordon, het volgende zeggen: ik zie dat jullie ruzie maken, jullie zijn toch vrienden ? hoe kunnen jullie dit oplossen

Vakantieopvang/ studiedagen

Quadrant biedt opvang in vakanties en op studiedagen van school aan. Tijdens deze dagen kan er samengevoegd worden. Wanneer er samengevoegd wordt, vindt de opvang plaats op de BSO locatie.

Op studiedagen wordt er een ander dagritme aangehouden. Deze ziet er als volgt uit.

- 08.30 uur; Binnenkomst. Kinderen gaan de sleutelhanger aan de ring doen en vrij spelen.
- 10.00 uur; Eten en drinken. Wij bieden fruit en limonade aan. We zitten aan tafel, om de beurt mogen de kinderen fruit van bord pakken.
- 10.30 uur; Activiteit. We gaan knutselen om gezellig met elkaar bezig te zijn.
- 12.00 uur; Eten en drinken. Wij bieden een broodmaaltijd en melk of thee aan.
- 12.30 uur; Activiteit. We gaan lekker naar buiten. Een frisse neus halen.
- 14.00 uur; Activiteit. Spelletjes spelen om fijn samen bezig te zijn.
- Ophalen. De kinderen worden opgehaald. Er is een moment van overdracht tussen ouder en pedagogisch medewerker.

De thema- en activiteitenplanning in vakanties wordt Quadrant breed georganiseerd. Bij het aanbieden van activiteiten wordt er rekening gehouden met de verschillende KNAP's (meervoudige intelligentie). Daarnaast is er meer tijd wat uitstapjes of workshops mogelijk maakt. Het thema en bijbehorende activiteiten worden voor de desbetreffende vakantie op onze site bekend gemaakt.

3.5 Medewerkers en deskundigheid

Opleiding en deskundigheidsbevordering

De pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een diploma, zoals bepaald in de CAO Kinderopvang en zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. Daarnaast zijn zij in het bezit van een kinder-EHBO diploma of BHV diploma.

Wij vinden een doorlopende deskundigheidsbevordering van onze pedagogisch medewerkers belangrijk. Dit betekent dat Quadrant jaarlijks een scholingsplan ontwikkelt waarin staat beschreven welke trainingen verplicht zijn en welke trainingen worden aangeboden ter pedagogische verdieping. Hierbij valt te denken aan de taaltoets, babyspecialist, video interactie begeleiding (VIB) en tafelspel.

Daarnaast wordt er halfjaarlijks het Q-café georganiseerd waarin een onderwerp gerelateerd aan het pedagogisch werkveld wordt uitgelicht door onszelf of door een extern. Ook organiseren wij kenniskringen. Een kenniskring is een groep medewerkers die kennis met elkaar delen over een bepaald onderwerp met daaraan een bepaald doel gekoppeld.

Om de kwaliteiten van de pedagogisch medewerkers naar voren te laten komen, wordt er bij functioneringsgesprekken gebruik gemaakt van de kijkwijzers behorende bij de Pedagogische cirkel. Op deze wijze kan er gekeken worden welke gedragingen eigen zijn en aan welke gedragingen eventueel nog gewerkt kan worden. Daarnaast kan er gekeken worden of elke kwaliteit aanwezig is binnen een team.

Toekomstige beroepskrachten

Wij zijn een erkend leerbedrijf, leerplaats voor de beroepspraktijkvorming (BPV). Wij vinden het belangrijk dat wij bijdrage aan de educatie van toekomstige beroepskrachten. Wij bieden verschillende stageplaatsen aan studenten van verschillende opleidingen.

Op de BSO is een stagiaire aanwezig. Hij/zij is aanwezig opNVT.....(dagen) en volgt de opleiding De taken en verantwoordelijkheden van de stagiaire zijn vastgelegd in het BPV. Hij/zij wordt begeleidt door de werkbegeleider die gebonden is aan deze locatie (alleen als dit van toepassing is).

Vrijwilligers

Een vrijwilliger kan vooral voor onze pedagogisch medewerkers een waardevolle ondersteuning zijn. Denk bijvoorbeeld aan het helpen tijdens de eet- en drinkmomenten of het voorbereiden van activiteiten. Daarnaast willen wij uit maatschappelijk oogpunt vrijwilligers de kans bieden om werkervaring op te doen, zodat zij meer kansen hebben op de arbeidsmarkt.

Op de BSO is een vrijwilliger aanwezig. Hij/zij is aanwezig op ...NVT..... (dagen). (alleen als dit van toepassing is).

Team Kwaliteit & Pedagogiek en coaching

Binnen Quadrant bestaat het team Kwaliteit & Pedagogiek. In dit team zitten pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch beleidsmedewerkers VVE. Samen dragen zij zorg voor het pedagogisch beleid binnen de organisatie. Zij ontwikkelen, vertalen en implementeren. Daarnaast bewaakt het team het kwaliteitsniveau binnen de organisatie. Zij staan voor deskundigheidsbevordering en professionalisering. Tevens hebben zij een ondersteunende en adviserende rol in complexe situaties of casussen betreffende vroegschoolse educatie en zorg.

De vertaling van beleid naar de concrete werkpraktijk wordt uitgevoerd door clustermanagers, senior pedagogisch medewerkers en IKC-coördinatoren. De senior pedagogisch medewerkers en IKC-coördinatoren zijn gecertificeerd in het coaching. Zij hebben zich bekwaamd in kennis, houding en vaardigheden op het gebied van pedagogiek en coaching. Door coaching wordt er bijgedragen aan het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de medewerkers. Dit kan gedaan worden door video coaching, coaching on the job, supervisie en individuele coaching gesprekken.

3.6 Ouders

Ouderbeleid

Een belangrijke basis voor vertrouwen tussen ouders en pedagogisch medewerkers is goede communicatie en samenwerking. In de relatie met ouders gaat Quadrant uit van gelijkwaardigheid.

Bij Quadrant maken we bij het ouderbeleid onderscheid tussen ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie:

- Ouderbetrokkenheid bestaat uit het informeren van en communiceren met ouders, en het verlenen van ondersteuning aan ouders in de manier waarop ze thuis hun kind kunnen stimuleren.
- Ouderparticipatie is het meedoen en de inspraak van de ouders in de organisatie.

Ouderportaal

Met het ouderportaal en de daarbij behorende Konnekt ouderapp kunnen ouders meekijken met de belevenissen van het kind op de opvang. Er wordt dagelijks foto's en berichtjes geplaatst.

In het ouderportaal kunnen ouders ook hun gegevens inzien en eventueel wijzigingen aanbrengen. Daarnaast worden nieuwsbrieven vanuit Quadrant en/of locatie gepubliceerd.

Oudercommissie

In de wereld van het kind spelen ouders, familie, school en kinderopvang een belangrijke rol. Wij met zijn allen dragen zorg voor de ontwikkeling van het kind. Samen voor het kind. Naast dat ouders zorg dragen voor het welzijn en ontwikkeling van het kind thuis, leven ouders mee, doen mee en denken mee met de kinderopvang, maar door aan te sluiten bij de oudercommissie kunnen ouders ook mee beslissen.

Een oudercommissie bestaat uit een aantal ouders van het kinderdagverblijf, peutergroep of buitenschoolse opvang. De oudercommissie vertegenwoordigt alle ouders van de kinderen die op de betreffende locaties worden opgevangen. Het doel van een oudercommissie is om de kwaliteit van onze kinderopvang te behouden en te verbeteren waar nodig is.

Deze locatie is niet aangesloten bij een oudercommissie. Dit betekent dat we op een andere manier ouders moeten en willen betrekken bij beleidsontwikkeling en belangrijke wijzigingen in beleid. Dit gebeurt door middel van (nieuws)brieven, Q-breed en op de locatie, ouderapp.

3.7 Samenwerking externen

Verbinding

Samen voor het kind is onze missie. Wij zoeken de verbinding tussen kinderopvang, thuis, school en de wijk. De BSO heeft samenwerkingscontacten met;

- onderwijs; basisschool de Nessevliet, door regelmatig overleg.
- Centrum voor Jeugd en Gezin; alleen voor kinderen uit Zevenhuizen- Oud Verlaat.
- Brainz.
- KunstQuadrant.
- Dierenopvang de Beestenstal, daar halen wij 1x in de maand een diertje op..

3.8 Kwaliteit

Ontwikkelproces

Zowel als Quadrant zijnde als locatie zijnde zijn wij altijd in ontwikkeling. Wij kijken naar onze kwaliteiten en breiden deze uit. Aandachtspunten worden kritisch bekeken en verbeterd. Dit alles is vastgelegd in de PDCA cyclus (Plan, Do, Check, Act).

Risico-inventarisatie

Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie gezondheid en veiligheid uitgevoerd op de locatie. Het doel is om de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijk werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Interne audits

Binnen Quadrant vindt er 2 maal in het jaar interne audits plaats. De audits worden gedaan door pedagogisch medewerkers die de training tot auditor hebben gevolgd. Voor het afnemen van een audit is een kwaliteitswijzer ontwikkeld, dat is gebaseerd op onze pedagogische cirkel.

Door op bezoek te gaan, te kijken, te bevragen en te luisteren kan er een beeld worden gevormd van de aanwezige kwaliteit op een groep. Het resultaat geeft niet alleen inzicht in eigen kwaliteit, maar geeft ook ontwikkelingsmogelijkheden aan. Deze ontwikkelpunten worden actiegericht omschreven, zodat clustermanagers, senior pedagogisch medewerkers of IKC-coördinatoren er mee aan de slag kunnen.

GGD inspectie

Jaarlijks wordt de BSO door de GGD geïnspecteerd. De GGD controleert op de naleving van de eisen die zijn gesteld vanuit de Wet Kinderopvang. Elke inspectie wordt vastgelegd in een inspectierapport. Het inspectierapport van de BSO is te vinden op de website van Quadrant via de locatiepagina.